

1.

**Balinka Község Polgármestere**  
**8055 Balinka Petőfi S. u. 34.**

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Magyar Falu Program "Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2024" című, "kommunális eszközök beszerzése" alprogram tárgyában beérkezett árajánlatok összesítése.

Tisztelt Képviselő-testület!

A pályázat során a fenti tárgyú eszköz beszerzésre kerül sor. A döntés előkészítéséhez 3 árajánlat lett kérve, olyan vállalkozóktól, akik lehetőség szerint hozzánk földrajzilag közel tevékenykednek és jó referenciákkal rendelkeznek.

A beérkezett három árajánlat végösszegei az alábbiak szerint alakulnak:

AJÁNLATTEVŐ	CÍME	BEÉRKEZÉS	BRUTTÓ ÁR (Ft)
Agro Üzletház	8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 11.	2024. 04. 09.	6 828 638
ASG-KER Kft.	2800 Tatabánya, Vértanúk tere 20.	2024. 04. 09.	6 744 373
MEKSZ-2002 Kft.	8060 Mór, Deák F. u. 26.	2024. 04. 09.	6 503 540

Az ajánlatok bírálata az alábbi feltételek szerint történt:

- nem az ajánlattételi határidő lejárta után került benyújtásra,
- a felhívásban foglalt formai és tartalmi követelményeknek megfelel,
- az ajánlattevő megfelel a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek,
- egyéb módon megfelel az ajánlati felhívásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az árajánlatok bírálata során megállapítható, hogy összességében legelőnyösebb árajánlatot **MEKSZ-2002 Kft.** ajánlattevő nyújtotta be, **bruttó 6 503 540 Ft** értékben.

Az elterjesztés melléklete:

- Beérkezett árajánlatok.

HATÁROZAT TERVEZET

Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Falu Program "Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2024" című, "kommunális eszközök beszerzése" alprogram keretében beérkezett árajánlatok közül a ..... árajánlatát fogadja el.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés vállalkozóval történő megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: .....

# MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**Balinka Község Önkormányzata**

székhely: 8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.

adószám: 15364562-2-07

képviseli: Wéninger László polgármester, mint Megbízó,

másrészről

**MEKSZ-2002 Kft.**

székhely: 8060 Mór, Deák Ferenc u. 26.

adószám: 13491354-2-07

nyilvántartási szám: E222/2014

képviseli: Varga Ilona ügyvezető, mint Megbízott között az alábbi feltételekkel:

## 1. A szerződés tárgya

A Megbízó megrendeli, a Megbízott pedig elvállalja a Balinka Község Önkormányzata által elnyert *Magyar Falu Program "Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2024"* című, MFP-ÖTIFB/2024 kódszámú, *kommunális eszközök beszerzése alprogramú* pályázat megvalósításához az árajánlat szerinti karbantartó eszközök beszerzését.

## 2. A szerződés tartalma

A megrendelés és a beszerzés az árajánlatban szereplő alábbi eszközökre vonatkozik:

Megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység
FS 461 C-EM aljnövény tisztító	4	db
GTA 26 SET akkus ágvágó	1	db
BGA 57 + AK20 + AL101 akkus fűvágó	1	db
RT 4112.1 SZ fűnyíró traktor	2	db
MS 500i 50 CM 36 RS motorfűrész	1	db
damilfej 46-2	4	db
ACB 010 töltő	3	db

## 3. Fizetési feltételek

A megrendelt termékek az árajánlatban szereplő áron kerülnek kiszámlázásra.

A Megbízó a megrendelt és beszerzett termékeket a Megbízott felé számla ellenében kifizeti.

A szerződő felek banki átutalásban történő fizetésben állapodnak meg.

A Megbízó a Megbízott számlájának kibocsátásakor, a számla ellenében, a fizetési kötelezettségének eleget tesz.

## **4. A felek kötelezettségei és vállalásai**

### **Határidők:**

A beszerzések legkésőbbi határideje 2024. 10. 31.

## **5. A felek felelőssége**

A Megbízó a termékek beszerzéséről és azok leszállításáról Teljesítési Igazolást állít ki. Megbízó aláírásával igazolja a teljesítést, valamint a szerződésben megállapodott díj kifizetésére való jogosultságot.

## **6. Egyéb feltételek**

- 6.1. A Megbízási Szerződéshez tartozó mellékletek - az Árajánlat, a Teljesítési Igazolás - a szerződés szerves részét fogják képezni.
- 6.2. A jelen Megbízási Szerződés két oldalból áll és négy példányban került aláírásra, melyek azonos jogerővel bírnak.

## **7. Megszűnés**

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéstől való indokolás nélküli (objektív) elállás, illetve a szerződés indokolás nélküli felmondásának jogát kölcsönösen kizárják.

## **8. Szerződés módosítása**

Szerződő felek a szerződést csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.  
A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szerződő felek a fenti megbízási szerződést elolvasták, értelmezték, mint akaratukkal mindenben egyezőt, a szerződés 4 példányát saját kezűleg aláírták.

Balinka, 2024. 04. 30.

.....  
Balinka Község Önkormányzata  
*Megbízó*

.....  
MEKSZ-2002 Kft.  
*Megbízott*

Tisztelt Polgármester Úr!

Balinka-Isztimér között a 040 hrsz alatti önkormányzati út leágazásaként kialakítandó összekötő út érinti a Magyar Állam 4272/162744 arányú tulajdonában álló Balinka 041/10 hrsz. alatti ingatlant, valamint a Magyar Állam 1/1 arányú tulajdonában álló 041/2 hrsz. alatti ingatlant. Tekintettel arra, hogy Magyar Állam tulajdonos ezekben az ingatlanokban, az adásvételre vonatkozó kérelmek vagyonkezelők részére történő benyújtásához szükséges az adásvételre vonatkozó képviselő-testületi határozat meghozatala. Ennek a tervezetét mellékletként csatolva küldöm.

Csatolva küldöm a főlhivatal által záradékolt, az összekötő útra vonatkozó változási vázrajzot is.

# VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 041/1, 041/2, 041/10 helyrajzi számú földterületek megosztásáról  
Adatszolgáltatás Iktatószáma: 2-68/2024

A vázrajz méreteket levételére nem alkalmas.

Hsz.	Változás előtti		Változás után		Méglegyezés
	Altsz. jel	Terület ha.m2	Altsz. jel	Terület ha.m2	
041/1	a	7.1838	a	0.2564	14
	b	5.9091			
	c	1.2167			
041/2	a	0.9891	a	2.9754	13
	b		b	1.7387	
	c		c	1.2107	
041/10	a	13.5239	a	4.1417	
	b	1.9991		28.99	
	c	0.7374			
	d	1.4608			
	e	0.5307			
	f	6.5752			
	g			0.4388	
	h			0.3161	
	i			0.00	
	j			0.00	
	k			0.00	
	l			0.00	
	m			0.00	
	n			0.00	
	o			0.00	
	p			0.00	
	q			0.00	
	r			0.00	
	s			0.00	
	t			0.00	
	u			0.00	
	v			0.00	
	w			0.00	
	x			0.00	
	y			0.00	
	z			0.00	
	aa			0.00	
	ab			0.00	
	ac			0.00	
	ad			0.00	
	ae			0.00	
	af			0.00	
	ag			0.00	
	ah			0.00	
	ai			0.00	
	aj			0.00	
	ak			0.00	
	al			0.00	
	am			0.00	
	an			0.00	
	ao			0.00	
	ap			0.00	
	aq			0.00	
	ar			0.00	
	as			0.00	
	at			0.00	
	au			0.00	
	av			0.00	
	aw			0.00	
	ax			0.00	
	ay			0.00	
	az			0.00	
	ba			0.00	
	bb			0.00	
	bc			0.00	
	bd			0.00	
	be			0.00	
	bf			0.00	
	bg			0.00	
	bh			0.00	
	bi			0.00	
	bj			0.00	
	bk			0.00	
	bl			0.00	
	bm			0.00	
	bn			0.00	
	bo			0.00	
	bp			0.00	
	bq			0.00	
	br			0.00	
	bs			0.00	
	bt			0.00	
	bu			0.00	
	bv			0.00	
	bw			0.00	
	bx			0.00	
	by			0.00	
	bz			0.00	
	ca			0.00	
	cb			0.00	
	cc			0.00	
	cd			0.00	
	ce			0.00	
	cf			0.00	
	cg			0.00	
	ch			0.00	
	ci			0.00	
	cj			0.00	
	ck			0.00	
	cl			0.00	
	cm			0.00	
	cn			0.00	
	co			0.00	
	cp			0.00	
	cq			0.00	
	cr			0.00	
	cs			0.00	
	ct			0.00	
	cu			0.00	
	cv			0.00	
	cw			0.00	
	cx			0.00	
	cy			0.00	
	cz			0.00	
	da			0.00	
	db			0.00	
	dc			0.00	
	dd			0.00	
	de			0.00	
	df			0.00	
	dg			0.00	
	dh			0.00	
	di			0.00	
	dj			0.00	
	dk			0.00	
	dl			0.00	
	dm			0.00	
	dn			0.00	
	do			0.00	
	dp			0.00	
	dq			0.00	
	dr			0.00	
	ds			0.00	
	dt			0.00	
	du			0.00	
	dv			0.00	
	dw			0.00	
	dx			0.00	
	dy			0.00	
	dz			0.00	
	ea			0.00	
	eb			0.00	
	ec			0.00	
	ed			0.00	
	ee			0.00	
	ef			0.00	
	eg			0.00	
	eh			0.00	
	ei			0.00	
	ej			0.00	
	ek			0.00	
	el			0.00	
	em			0.00	
	en			0.00	
	eo			0.00	
	ep			0.00	
	eq			0.00	
	er			0.00	
	es			0.00	
	et			0.00	
	eu			0.00	
	ev			0.00	
	ew			0.00	
	ex			0.00	
	ey			0.00	
	ez			0.00	
	fa			0.00	
	fb			0.00	
	fc			0.00	
	fd			0.00	
	fe			0.00	
	ff			0.00	
	fg			0.00	
	fh			0.00	
	fi			0.00	
	fj			0.00	
	fk			0.00	
	fl			0.00	
	fm			0.00	
	fn			0.00	
	fo			0.00	
	fp			0.00	
	fq			0.00	
	fr			0.00	
	fs			0.00	
	ft			0.00	
	fu			0.00	
	fv			0.00	
	fw			0.00	
	fx			0.00	
	fy			0.00	
	fz			0.00	
	ga			0.00	
	gb			0.00	
	gc			0.00	
	gd			0.00	
	ge			0.00	
	gf			0.00	
	gg			0.00	
	gh			0.00	
	gi			0.00	
	gj			0.00	
	gk			0.00	
	gl			0.00	
	gm			0.00	
	gn			0.00	
	go			0.00	
	gp			0.00	
	gq			0.00	
	gr			0.00	
	gs			0.00	
	gt			0.00	
	gu			0.00	
	gv			0.00	
	gw			0.00	
	gx			0.00	
	gy			0.00	
	gz			0.00	
	ha			0.00	
	hb			0.00	
	hc			0.00	
	hd			0.00	
	he			0.00	
	hf			0.00	
	hg			0.00	
	hh			0.00	
	hi			0.00	
	hj			0.00	
	hk			0.00	
	hl			0.00	
	hm			0.00	
	hn			0.00	
	ho			0.00	
	hp			0.00	
	hq			0.00	
	hr			0.00	
	hs			0.00	
	ht			0.00	
	hu			0.00	
	hv			0.00	
	hw			0.00	
	hx			0.00	
	hy			0.00	
	hz			0.00	
	ia			0.00	
	ib			0.00	
	ic			0.00	
	id			0.00	
	ie			0.00	
	if			0.00	
	ig			0.00	
	ih			0.00	
	ii			0.00	
	ij			0.00	
	ik			0.00	
	il			0.00	
	im			0.00	
	in			0.00	
	io			0.00	
	ip			0.00	
	iq			0.00	
	ir			0.00	
	is			0.00	
	it			0.00	
	iu			0.00	
	iv			0.00	
	iw			0.00	
	ix			0.00	
	iy			0.00	
	iz			0.00	

## **11/2024 (IV. 11.) határozat**

**Tárgy:** A Balinka külterület 041/10 helyrajzi szám alatt nyilvántartott ingatlan 1735 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlanrésze, valamint a Balinka külterület 041/2 helyrajzi szám alatt nyilvántartott ingatlan 142 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlanrésze önkormányzati közútfejlesztés céljából történő megvásárlásának és a kapcsolódó telekalakítási eljárások lefolytatásának támogatásáról szóló döntés.

Balinka Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 133/2022. (XI.25.) számú határozatával támogatta az önkormányzat tulajdonát képező Balinka külterület 040 helyrajzi szám alatti út felújítását és ezen útnak egy a Balinka és Isztimér települések területén elhelyezkedő naperómű részek összekötéséhez szükséges leágazással történő kibővítését, továbbá szükség szerinti kiszélesítését.

A 133/2022. (XI.25.) számú határozatra tekintettel:

1.) Balinka Község Önkormányzata megvásárolja a Balinka külterület 041/10 helyrajzi szám alatt nyilvántartott „*legelő, erdő, szántó, fásított terület és út*” megjelölésű, 13 ha 5239 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlanok (a továbbiakban: **Ingatlan 1**) a Kovács Milán (ig. sz.: 7171) földmérő által készített 2/2024. munkaszámú változási vázrajz (a továbbiakban: **Vázrajz**) szerinti mindösszesen 1735 m<sup>2</sup> alapterületű részét (a továbbiakban: **Földrész 1**), mely Ingatlan 1 a Magyar Állam 4272/162744 arányú tulajdonában áll és amely felett a tulajdonosi jogokat a Nemzeti Földügyi Központ (székhely: 1149 Budapest, Bosnyák tér 5.) gyakorolja.

Balinka Község Önkormányzatának ajánlata a Magyar Állam részére a Földrész 1 megvásárlására - tulajdoni hányadhoz arányosítottan - 18.182, - Ft, azaz tizennyolcezer-egyszáznyolcvankettő forint vételár. Azonban Balinka Község Önkormányzata kérelmezni fogja, hogy lehetőség szerint térítésmentesen kerüljön sor a Magyar Állam tulajdonjogának átadására.

A Földrész 1 Balinka Község Önkormányzata általi megszerzésének célja a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 11. § (2) bekezdés c) pontja alapján közlekedésfejlesztés mint településfejlesztési cél.

2.) Balinka Község Önkormányzata megvásárolja a Balinka külterület 041/2 helyrajzi szám alatt nyilvántartott „*kivett árok*” megjelölésű 9891 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlanok (a továbbiakban: **Ingatlan 2**) a Kovács Milán (ig. sz.: 7171) földmérő által készített 2/2024. munkaszámú változási vázrajz (a továbbiakban: **Vázrajz**) szerinti mindösszesen 142 m<sup>2</sup> alapterületű részét (a továbbiakban: **Földrész 2**), mely Ingatlan 2 a Magyar Állam 1/1 arányú tulajdonában áll és amely Ingatlan 2 tekintetében a vagyongazdálkodási jogokat a Közép-Dunántúli Vízügyi Igazgatóság (székhely: 8000 Székesfehérvár, Balatoni út 6.) gyakorolja.

Balinka Község Önkormányzatának ajánlata a Magyar Állam részére a Földrész 2 megvásárlására 56.796, - Ft, azaz ötvenhatezer-hétszázkilencvenhat forint vételár. Azonban Balinka Község Önkormányzata kérelmezni fogja, hogy lehetőség szerint térítésmentesen kerüljön sor a Magyar Állam tulajdonjogának átadására.

3.) Balinka Község Önkormányzatának Képviselőtestülete ezennel felhatalmazza **Wéninger László** polgármestert, hogy a Földrészletek megvásárlásához szükséges valamennyi intézkedést megtegye, ideértve az adásvételi szerződések Balinka Község Önkormányzata képviseletében történő aláírását is.

4.) A Képviselőtestület a 040 helyrajzi szám alatti „*kivett út*” megjelölésű önkormányzati ingatlan közérdekű beruházás keretében történő kibővítéséhez, felújításához és kiszélesítéséhez szükséges engedélyezési és jóváhagyási eljárások, az érintett ingatlanok (Balinka belterület 041/1, 042/2, 041/10) tulajdonosaival (és vagyongazdálkodási jogokat gyakorlóval) történő egyeztetéshez és az adásvételi szerződések szerkesztéséhez, valamint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező valamennyi hatóság, szerv, szervezet

előtti eljárások lefolytatásához a Gyepes és Társai Ügyvédi Irodának (székhely: 1126 Budapest, Kiss János altábornagy utca 21.; képviseli: dr. Wellner Ádám István ügyvéd; KASZ: 36072446, elektronikus levélcím: [wellner.adam@gyepespartners.com](mailto:wellner.adam@gyepespartners.com), , telefonszám: +36-70-883-7030; dr. Gyepes Krisztina ügyvéd; KASZ: 36060936; elektronikus cím: [gyepes.krisztina@gyepespartners.com](mailto:gyepes.krisztina@gyepespartners.com); telefonszám: +36-30-748-6069, elektronikus kézbesítési cím: 18619108#cegkapu) meghatalmazást adott.

Hatályba lépés: Közzététellel.

**Wéninger László**  
polgármester

kmf.

**Fidrich Tamásné**  
jegyző

**[ ] sk.**  
jegyzőkönyv hitelesítő

3.

BAKONYCSERNYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BAKONYCSERNYE, RÁKÓCZI ÚT 83.		
IKTATVA:	2024 MÁRC 26.	
	B/237-1/2024	SZÁM: MELLÉKLET:
ELŐSZÁM:	ELŐADÓ:	HATÁRIDŐ:
	W.L.	

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő testület!

Alulírott Lebócz József Egyéni vállalkozó azzal a kéréssel fordulok önökhöz, hogy járuljanak hozzá, hogy a vállalkozásom az önöktől bérelt Balinka Petőfi u. 62 épület Balinka Élelmiszer és Söröző villanyóráját és a Balinka Kihelyezett Posta gázóráját a nevére írassa.

Eddig az energia számlákat továbbszámlázott közüzemi díjként kaptam az önkormányzattól, ami az ÁFA törvény miatt áfát nem tartalmazhat pedig 27% áfa tartalma van, amit a vállalkozásom visszaigényelni nem tud.

A jelentősen megnövekedett energia költségeim az energia számlákból visszaigényelhető ÁFA tartalom részben mérsékelni tudná.

A mostani nehéz gazdasági helyzetben ez a vállalkozásomnak nagy segítség lenne.

Megértő támogatásukat megköszönve.

Tisztelettel



Lebócz József EV.

**LEBÓCZ JÓZSEF EV.**  
BALINKA ÉLELMISZERBOLT  
8055 Balinka, Petőfi S. u. 62.  
Adószám: 60970325-2-27  
Nyilv.szám: 25616089



**BÉRLETI SZERZŐDÉS**  
**nem lakás céljára szolgáló helyiségre**  
**módosítása**

amely létrejött egyrészről **Balinka Község Önkormányzata** (8055 Balinka, Petőfi S. u. 34., képviselője: Wéninger László polgármester), mint bérbeadó (a továbbiakban: bérbeadó),

másrészről **Lebócz József** egyéni vállalkozó (telephelye: 8055 Balinka, Petőfi S. u. 62.), mint bérlő (a továbbiakban: bérlő) között.

**ELŐZMÉNY:**

Bérbeadó 2011. október. 03. napján Bérleti szerződést kötött a tulajdonában álló a **Balinka, Petőfi S. u. 62.** szám alatti **92 m<sup>2</sup>** alapterületű üzlethelyiség bérletére a bérlővel.

A Bérleti szerződés 9. sz. pontja az alábbiak szerint módosul:

„A bérleti díj nem foglalja magába a közüzemi díjakat. Bérbeadó - a bérlő kérésének eleget téve - a közüzemi mérőórák közül a Balinka Élelmiszer és Söröző villanyóráját, valamint a Balinka Kihelyezett Posta gázóráját átíratja bérlő nevére, aki így közvetlenül egyenlíti ki a kiszámlázott szolgáltatást. Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy tárgyhót követő hónap 15-ig bemutatja a közüzemi számlák kiegyenlítését igazoló dokumentumot. Negyedéves díjfizetés esetén a negyedévet követő első hónap 15-ig. Ez történhet elektronikus úton eljuttatva a [polgarmester@balinka.hu](mailto:polgarmester@balinka.hu) email címre vagy személyesen a Balinka, Petőfi u. 34. szám alatti Polgármesteri Hivatalban.

Ennek elmulasztása esetén a bérbeadó fenntartja jogát a közüzemi órák bérbeadó nevére való visszaíratására, valamint amennyiben a számlák nem kerülnek kiegyenlítésre az súlyos szerződésszegésnek számít, amely azonnali felmondással jár.

Bérbeadó 1 db 120 literes szeméttároló edényt biztosít bérlőnek. Bérlő köteles a mindenkori szemétszállítási szolgáltatóval a szemétszállításra vonatkozó szerződést megkötni.”

A szerződés többi pontja változtatás nélkül fennmarad.

Szerződő felek kölcsönösen kijelentik, hogy jelen szerződésmódosítást elolvasták, megértették és annak tartalmával minden pont tekintetében egyetértenek.

Balinka, 2024. 05.

.....  
Bérbeadó

.....  
Bérlő



FEJÉR VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG  
SZÉKESFEHÉRVÁRI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG  
SZÉKESFEHÉRVÁRI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Ikt. sz.: 35710/7-G/2024. ált.

Jóváhagyom:



Magosi Lajos t. ezredes  
tűzoltósági tanácsos  
igazgató



Egyetérték:  
Sallai László t. alezredes  
I. kirendeltségvezető



# BESZÁMOLÓ

## A Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2023-ban végzett tevékenységéről

Készítette:  
Székesfehérvár, 2024. április 10.

Rideg Norbert t. őrnagy  
mb. tűzoltóparancsnok



## **I. Bevezetés**

2023-ban az egyik legfontosabb célkitűzésünk volt, hogy az előző évek tapasztalatait felhasználva a szervezet minél magasabb szakmai színvonalú, hatékony és költségtakarékos működtetését biztosítsuk. Feladatainkat a Székesfehérvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség (a továbbiakban: kirendeltség) irányításával hajtottuk végre. Fontos feladatunk volt, hogy a lehetőségekhez képest tovább javítsuk az állomány elhelyezési körülményeit, valamint a beavatkozásokhoz szükséges technikai eszközök műszaki színvonalát. A Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban parancsnokság) alapfeladatainak (tűzoltás - műszaki mentés) ellátásán felül – elsősorban a katasztrófavédelmi megbízottak révén – részt vett a hatósági szakterület munkájában is.

A 2023. év a takarékos gazdálkodás megvalósítása mellett telt, amelyhez nagy segítséget adott az energia racionalizálási pályázat keretein belül megújult tűzoltólaktanya teljes körű használatbavétele.

A beavatkozást igénylő esetek száma a 2023. évben nem változott szignifikánsan a 2022-es évhez viszonyítva. Ki kell azonban hangsúlyozni, hogy a 2010-2022 közötti évek tendenciája alapján a tüzesetek-műszaki mentések arányára továbbra is jellemző a műszaki mentések túlsúlya. A 2022. évhez képest szembetűnő változás a tüzesetek számának csökkenése, és közel azonos eset számban a műszaki mentések számának növekedése. A tüzesetek számának csökkenése köszönhető a prevenciós munkának és az egész évre jellemző a korábbi évekhez képest csapadékosabb időjárásnak. A műszaki mentések jelentős részét a szélsőséges időjárási körülmények következtében kialakuló viharkárok teszik ki. Az is megfigyelhető tendencia a viharkárok vonatkozásában, hogy gyakran kis területre lokalizálódnak (pl.: egy-egy járásra). A működési terület jelentősen iparosodott, aminek köszönhetően a káreseti számok évek óta magasak, az elkövetkezendő években is hasonlóan magas káresetszám prognosztizálható. A műszaki mentések száma a viharkárok mellett a működési terület úthálózatán bekövetkező baleseteket is mutatja, hiszen Székesfehérváron jelentős forgalmú tranzitútvonalak haladnak keresztül.

## **II. A tűzoltási és a műszaki mentési, vonulási adatok**

A 2023. évben a tüzesetek és ezen belül a lakástüzek, otthon jellegű létesítmények tüzesetei, továbbá az ilyen jellegű esetek során sérült állampolgárok száma csökkenő értéket mutat az elmúlt évek adataival összehasonlítva. Fontos kihangsúlyozni azt is, hogy azokban a tűzkárt elszenvető otthonokban, ahol volt füstérzékelő nem volt halálos áldozat vagy súlyos sérült. A téves jelzések aránya továbbra is magasnak tekinthető az összes riasztások számához viszonyítva. Az ilyen jellegű események túlnyomó többségét a téves automatikus tűzátjelzések generálják. A téves automatikus

tűzátjelzések nagy száma annak is köszönhető, hogy Székesfehérváron és vonzaskörzetében nagy számban vannak jelen ipari létesítmények, logisztikai központok.

A parancsnokság 41 település közigazgatási területén látott el tűzoltási- és műszaki mentési feladatokat. A parancsnokság egységeit tavaly 1757 esetben riasztották. A parancsnokság vonulási adatait az *1. számú melléklet*, az önkormányzati, létesítményi és önkéntes tűzoltóságok vonulási adatait *2. számú melléklet* tartalmazza.

#### **Kiemelt események:**

- **2023. március 15-én**, Fehérvár, Táncsics Mihály utcában egy 120 négyzetméter alapterületű tetőtér beépítésű lakóépület és a hozzá közvetlenül kapcsolódó kazánház tetőszerkezete teljes terjedelmében égett. Az oltást erős szellőkések és a villanyóra elégeése nehezítették. Egységeink a tüzet vízsugarakkal és kéziszerszámokkal eloltották, az épületből 4 db. PB gázpalackot hoztak ki. Az épületben 2 fő lakott, lakosságvédelmi intézkedésre nem volt szükség. A riasztási fokozat II/kiemelt volt, a helyszínen Fehérvár/1, Fehérvár/2, Fehérvár/3, Bánya/Vízszállító, Bodajk ÖTE/1, Fejér/KMSZ avatkozott be.
- **2023. augusztus 20-án**, Székesfehérvár külterületén a 62-es főút 42. km szelvényében egy üzemanyag szállító szerelvény tartány vontatmányának kerekei gyulladtak ki. A tűz áterjedt a tartány benzinnel feltöltött utolsó kamrájára, majd további két kamrára. Az egységek a tüzet két habroham végrehajtásával a FER/Hab-1 habbal oltó tűzoltógépjármű igénybevételel eloltották. A káreset felszámolása során Bakony/KML folyamatos levegőkonzentráció méréseket hajtott végre. Az egységek habsugár fedezet mellett a FER szakembereivel a tartány kamráiban megmaradt üzemanyagot átfejtették. A riasztási fokozat III/kiemelt volt, a helyszínen Fehérvár/1, Fehérvár/2, Fehérvár/3, Pét/1, Puszta/1, Fehérvár/Vízszállító, Siófok/Vízszállító, Veszprém/Vízszállító, Veszprém/Por-hab konténer, Fehérvár/Pálya, Fehérvár/S3-Víz, FER/Hab-1, Fejér/Medic ÖTE, Fejér/KMSZ és a Bakony/KML avatkozott be. A riasztási fokozat II/kiemelt volt, a helyszínen Fehérvár/1, Fehérvár/2, Fehérvár/3, Fehérvár/Létra, Fehérvár/Vízszállító, Fehérvár/Pálya, Alba ÖTE/1 és Fejér/KMSZ avatkozott be.
- **2023. szeptember 10-én**, Székesfehérvár, Börgönd-pusztai repülőtéren megrendezett repülőnapon bemutató repülés során egy T-28 A Trojan légi jármű két fős személyzetével lezuhant. A jármű a földbe csapódáskor kigyulladt. A tűz, egy a közelben álló gépjárműre és a terület vegetációjára is áterjedt, a tűz által érintett területen 4 fő tartózkodott. A lezuhant légi jármű darabjaira tört, két fős személyzete életét veszítette. Egységeink a rendezvényt biztosító Fehérvár TE segítségével a tüzet eloltották. Az utómunkálatok elvégzésébe a Magyar Honvédség helyszínen tartózkodó egységei is bevonásra kerültek. A tűz által érintett területen tartózkodó 4 főből, 3 fő súlyos egy fő könnyű sérüléseket szenvedett, ellátásukat a helyszínen

tartózkodó mentők azonnal megkezdték. Az esettel kapcsolatban tűzvizsgálati eljárás indult, a helyszíni szemle biztosítását egységeink hajtották végre.

- **2023. október 25-én**, Seregélyes külterületén a 62 sz. főút 28-as km szelvényében egy autóbusz a gépjárművezető rosszullete miatt letért az útról, egy villanyoszlopot kidöntve fának hajtott és felborult. A járműben 39 fő utazott, a sofőr a helyszínen elhalálozott, egy fő a roncsba szorult, a többi utas elhagyta a járművet. Egységeink az áramtalanítás és a beszorult személy kimentését követően talpra állították a gépjárművet, megszüntették a forgalmi akadályt, letisztították az úttestet. a helyszínt átadták a rendőrségnek. A járművezetőn kívül 24 fő könnyű, 1 fő súlyos sérüléseket szenvedett. A riasztási fokozat II/kiemelt volt, a helyszínen Fehérvár/1, Fehérvár/2, Fehérvár/3, Fehérvár/Pálya, Veszprém/Daru, Veszprém/Hordozó és Fejér/KMSZ avatkozott be.
- **2023. november 11-én**, Székesfehérváron a Verseci utcában, a Howmet Kft. területén az 51-es csarnokban egy forgácsolvasztó kemence felett kábelek égtek. 32 fő elhagyta az épületet, a beavatkozást a Köfém/1 kezdte meg. Az elsődleges felderítés után Köfém/24-es a tűz terjedése miatt a fokozatot II/kiemeltre emelte. A tűzoltása közben történt egy porrobbanás, amelynek következtében egy beavatkozó tűzoltó a kézfejen könnyű égési sérülést szenvedett. Orvosi ellátása után visszatért a káreset helyszínére és a munkát folytatta. Az egységek a tüzet eloltották. A tűzoltásvezetését Köfém/24 majd Fejér KMSZ 30-as végezte. A riasztási fokozat IV/kiemelt volt, a helyszínen Köfém/1, Fehérvár/1, Fehérvár/2, Fehérvár/3, Pét/1, Pusztai/1, Bogárd/1, Bánya/Létra, Veszprém/Por-hab konténer és Hordozó, Fejér/KMSZ és Erőd/KML avatkozott be.

A működési területünkön lévő településekre történő részletes vonulási adatokat a *4. számú melléklet* tartalmazza.

### **III. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések:**

A parancsnokság szakmai felügyeletet gyakorol tizennyolc önkéntes tűzoltó egyesület tevékenysége felett, az egyesületek felsorolását és székhelyét a *5. számú melléklet* tartalmazza. Az önkéntes tűzoltó egyesületek felügyeletén túl két önkormányzati tűzoltóság (Polgárdi, Mór), valamint egy létesítményi tűzoltóság (Howmet-Köfém Kft.) is a parancsnokság szakmai irányítása alá tartozik.

A Pázmándi Önkéntes Tűzoltó Egyesület vállalt területen és időszakban, mint önállóan beavatkozó egyesület (önkéntes tűzoltóság) vesz részt a káresemények felszámolásában. A Móri és Polgárdi Önkormányzati Tűzoltóságok felügyeleti ellenőrzését két alkalommal hajtottuk végre, melyek tapasztalatai szerint tűzoltási és műszaki mentési feladataikat megfelelő szinten képesek ellátni. A vezetői értekezletekre meghívást kapnak, azokon rendszeresen részt vesznek. A parancsnok-helyettes hatósági feladatait a kirendeltség hatósági osztályvezetője koordinálta. Az önkéntes

tűzoltó egyesületekkel, valamint az önkormányzati tűzoltóságokkal a korábbi években megkötött együttműködési megállapodásokat felülvizsgáltuk és aktualizáltuk. A Noé Speciális Kutató- Mentő és Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel korábban kötött III-as kategóriájú együttműködési megállapodást II-es kategóriájúra módosítottuk. A Fehérvári Tűzoltó Egyesület korábbi I-es kategóriájú együttműködési megállapodását II-es kategóriájúra módosítottuk.

A Howmet-Köfém Kft. főfoglalkozású létesítményi tűzoltóság (továbbiakban létesítményi tűzoltóság) a Fejér Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (a továbbiakban: igazgatóság) által kiadott határozatban foglaltaknak megfelelően tevékenykedik. A létesítményi tűzoltóság a parancsnoksággal folyamatos és jó szakmai kapcsolatot tart fenn, rendszeresen a közös helyismereti, szituációs begyakorló és ellenőrző gyakorlatok. A tűzoltóság a létesítmény területén kívüli beavatkozást nem vállal.

Az önkéntes tűzoltó egyesületek és az önkormányzati tűzoltóságok a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Magyar Tűzoltó Szövetség által kiírt pályázatokon eredményesen vettek részt, 2 önkormányzati tűzoltóság és 16 önkéntes tűzoltó egyesület nyújtott be pályázatot. A pályázatokon elnyert támogatások részletes kimutatását az *6. számú melléklet* tartalmazza.

A Móri Önkormányzati Tűzoltóság 8 településen végez mentő tűzvédelmi tevékenységet. A beavatkozásaikban kismértékben részt vesznek önkéntesek is. A Polgárdi Önkormányzati Tűzoltóságnak 9 településből (ebből 1 Veszprém vármegyei) áll az elsődleges műveleti körzete.

A 2023. évben is a lehető legtöbb szakmai támogatást megadtuk az önkéntes tűzoltó egyesületeknek és az önkormányzati tűzoltóságoknak.

Az ellenőrzések tapasztalatai pozitívak, a védőeszközök és védőfelszerelések ellenőrzésekor kisebb hiányosságokat tapasztaltunk, melyeket az ellenőrzést követően haladéktalanul cseréltek. A szolgálattal és a kiképzéssel kapcsolatos dokumentumok vezetése jellemzően megfelelő.

A hivatásos katasztrófavédelmi szervek számára központilag meghatározott ellenőrzési fókuszpontok a 2023. évben az alábbiak voltak:

- egyéni védőeszközök rendelkezésre állása, állapota
- gázpalackok színjelölésének ismerete
- készenléti szereken elhelyezett hordozható tűzoltó készülékek használata, jelöléseinek ismerete
- veszélyes anyagokkal kapcsolatos jelölések ismerete, azonosítása
- robbanásbiztos eszközök és jelölésük ismerete
- EDR rádiók Gateway üzemmódba történő átállításának végrehajtása
- szerelési feladatok végrehajtása.

#### **IV. Az állomány képzése, képzettsége**

A parancsnokság készenléti és hivatali állománya az előírt képzéseken, továbbképzéseken részt vett. A kiképzési tervünk az ünnepnapok és vasárnapok kivételével minden szolgálati napra határoz meg elméleti és gyakorlati feladatokat. Több kollégánk folytat levelező rendszerben felsőfokú és középiskolai (érettségi) tanulmányokat. A külön meghirdetett képzésekre jelentkezők és kijelöltek a képzéseken részt vettek. A kötelezettek a gépjármű típusokhoz kötött vezetéstechnikai képzéseken részt vettek. Állományunk tagjairól elmondható, hogy jó szakmai színvonalon, nagy elhivatottsággal végzik munkájukat. A törzsállomány tagjai a számukra előírt irányítói képzéseken részt vettek.

Működési területünkön az önkéntes tűzoltó egyesületek tagjainak lehetőséget biztosítottunk 40 órás tűzoltó alaptanfolyamon való részvételre. A tűzoltósági főfelügyelő által szervezett képzéseken oktatóként és vizsgáztatóként is részt vettünk.

#### **V. Tűzvédelem, tűzmegeelőzés**

A készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány a helyismereti foglalkozások és szituációs begyakorló gyakorlatok során feljegyzést készített az érintett létesítmények tűzvédelmi helyzetéről, valamint azt követően a közterületen és a létesítmények területén található tűzoltó vízforrások (tűzcsapok, tűzivíz tároló medencék) ellenőrzését hajtotta végre. Hiba vagy hiányosság észlelésekor a feljegyzéseket a kirendeltség részére felterjesztettük, kezdeményezve a hiányosságok megszüntetését. A katasztrófavédelmi megbízottak a hatósági munkát segítve, részt vesznek az életveszélyes használatától eltiltott kémények ellenőrzésében. A nagyobb szabadtéri rendezvények helyszínén részt veszünk a helyszíni bejárásban. A szabadtéri tüzesetek megelőzése érdekében a korábbi évek tapasztalatai alapján kijelölt kockázati helyszínek ellenőrzéseiben is részt vettünk.

#### **VI. Humán tevékenység**

A parancsnokságunk vezetősége 2023. évben jelentősen átalakult, a HTP. megüresedett parancsnoki beosztását 2023. szeptember 1-től megbízással megoldott. A parancsnok-helyettesi beosztás feladatait szintén megbízással egy a Pest Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság állományából érkezett kolléga látja el. Év közben a készenléti állomány vezetői körében is történtek személyi változások, két rajparancsnoki és egy szerparancsnoki beosztás megbízással történő betöltése valósult meg.

A 2023. évben a parancsnokság állományából a kiemelkedő szakmai munka elismeréséül többen is részesültek főigazgatói és igazgatói elismerésben, mely elismeréseken felül a Havranek József Tűzvédelmi Alapítvány koordinálása mellett Székesfehérvár, Gárdony, Lovasberény, Mór,

Seregélyes, Sukoró, Velence, Szabadegyháza települések polgármestereinek támogatásával ajándéktárgy felajánlással ismerték el az arra érdemes kollégákat.

Fegyelmi helyzetünk jó. A szigorú követelmények és elvárások mellett a fegyelemsértések előfordulása ritka, az állomány alakiassága megfelelő.

A teljes személyi állomány időszakos egészségügyi és pszichológiai alkalmassági vizsgálatokra rendelése előzetes ütemterv szerint megvalósult. A parancsnokság állománya a szükséges munkavédelmi oktatásokon részt vett. Az oktatások dokumentálása a hatályos belső szabályozóknak megfelelően megtörtént.

## **VII. A polgári védelmi feladatok ellátása**

A 2023. évben a szakterületi feladatokat a kirendeltség polgári védelmi felügyelőjének szakmai irányítása mellett négy járási katasztrófavédelmi megbízott integrált feladatellátás keretében látta el. A polgári védelmi feladatokkal kapcsolatos döntés-előkészítés a vezetői fórumrendszernek megfelelően, illetve a polgári védelmi főfelügyelői értekezleteken történt. A kirendeltség polgári védelmi felügyelőjének szakmai irányító tevékenysége a napi kapcsolattartásban, a feladatszabásokban valósult meg. A polgári védelmi szakterület a számára meghatározott és előzetesen jóváhagyott munka- és ellenőrzési tervében meghatározottaknak megfelelően végezte szakmai feladatait.

A parancsnokság területéhez tartozik 4 járás: Székesfehérvári járás 25 település, Bicskei járás 15 település, Móri járás 13 település és Gárdonyi járás 10 település. A települések közül I-es katasztrófavédelmi besorolású 1 település (Székesfehérvár), II-es besorolású 28 település, III-as besorolású 34 település.

A hatályos jogszabályoknak és a belső intézkedéseknek megfelelően a települések polgármestereivel együttműködve folyamatosan aktualizáltuk és naprakészen tartottuk a települési köteles polgári védelmi szervezetek megalakítási terveit, a szervezetekbe kijelölt lakosok beosztó határozatait, a Paks 30-km-es zónába tartozó települések befogadási terveit, a települések veszélyelhárítási terveit, a járások veszélyelhárítási tervkivonatait. A települések felsorolt dokumentációit szűrőpróbaszerűen ellenőriztük.

A megalakított polgári védelmi szervezetek szakkiképzését előre terveztük és a tervek alapján végrehajtottuk. A képzéseknek továbbra is részeleme az értesítési gyakorlat, és a települési veszélyelhárítási tervének gyakoroltatása is. Külön figyelmet fordítottunk arra, hogy a felkészítés igazodjon a települések veszélyeztetettségéhez. Folytattuk a települési köteles polgári védelmi szervezetek állományának kiváltását, célkitűzésünk a feladatokat önként vállaló állampolgárok minél nagyobb számú bevonása.



A tárgyévben végrehajtott 187 db ellenőrzésből 70 db kockázati helyszínen történt, 92 esetben pedig égéstermék elvezető ellenőrzéseket hajtottunk végre. Általános tapasztalat, hogy az ellenőrzések eredményeként a településeken javult a vízelvezető rendszerek állapota, valamint több településen ezt különböző pályázati forrásokból finanszírozták. Az átmeneti ellátáshoz szükséges befogadó-és melegedőhelyeket 25 településen ellenőriztük. 12 esetben a Magyar Államkincstárral közösen ellenőriztük a települések által benyújtott vis-maior igényeket.

Folyamatosan aktualizáltuk a polgári védelmi szakterület adattárait és a feladat meghatározásoknak megfelelően elvégeztük az elektronikus rendszereinkben az adatok feltöltését.

A működési területünkön található 2 db felső küszöb értékű üzem miatt Székesfehérvár Megyei Jogú Város Külső Védelmi Terv készítésére kötelezett. A terv felülvizsgálata megtörtént, a szükséges módosításokat és lapcseréket az érintettek részére eljuttattuk. Az éves, komplex gyakorlat előkészítését az önkormányzattal és az érintett céggel lefolytattuk. A gyakorlatot megelőzően a lakosság tájékoztatására az írott és az elektronikus sajtón keresztül az önkormányzat aktív közreműködésével került sor, az eseményre vonatkozó alapvető tudnivalók és a lakosságtól elvárt magatartási szabályok ismertetésével. A komplex gyakorlat a lakossági riasztó és tájékoztató eszközök teljes körű megszólaltatásával, a városi nevelési és oktatási intézmények bevonásával, mintegy 21000 főt érintett.

A helyi védelmi bizottságok (a továbbiakban: HVB) kijelölt katasztrófavédelmi elnökhelyettesei minden alkalommal részt vettek a HVB-ok soros ülésein és a gyakorlatokon, rendkívüli ülés összehívására nem került sor.

Szakterületünk folyamatosan együttműködik a HVB-ok elnökeivel, több alkalommal részt vettünk a bizottsági ülések szakmai előkészítésében és végrehajtásában.

A téli rendkívüli időjárási helyzetekre történő megfelelő felkészülés érdekében az érintett társszerveket bevonva egyeztető értekezlet tartottunk. Felkészültünk az úton rekedtek melegedőhelyekre történő irányítására, esetleges szállítására, elhelyezésének és ellátásának biztosítására. A kijelölt melegedőhelyek vonatkozásában helyszíni ellenőrzéssel vizsgáltuk az ideiglenes elhelyezés feltételeinek biztosítottságát. A kormányhivatal szakigazgatási szervével folyamatosan egyeztetjük a rendszeres orvosi ellátásra szorulókat adatait, a szülésre váró kismamák településenkénti számát, a dialízises betegek adatait. A betegszállításban érintett szervezetekkel, a szakigazgatási szervvel és az önkormányzatokkal egyeztetve felkészültünk az egészségügyi intézménybe történő szállítások megszervezésére. Aktualizáltuk a téli kockázati helyszíneket, az elzárással veszélyeztetett településeket és a kijelölt parkolóhelyeket tartalmazó adatbázisainkat. 46 helyszíni ellenőrzést végeztünk a kiemelten veszélyes vasúti, közúti útkereszteződésekben, zsáktelepüléseken, hófúvás veszélyes helyeken, az elzárással veszélyeztetett településeken és a kijelölt melegedőhelyeken.

Különleges jogrend alkalmazására való felkészülés: az állomány riasztásának menetét az értesítési terv tartalmazza az adatokban történt változást folyamatosan aktualizáltuk. A napi jelentésben és a szolgálat összeállító szoftverben a folyamatosan rögzített létszámadatok biztosították az esetleges riasztás esetén a kiértesítendőek pontos létszámát. Az értesítési gyakorlatot az igazgatósági gyakorlat keretén belül eredményesen végrehajtottuk.

### **VIII. Gyakorlatok**

Havi és negyed éves rendszerességgel tartottunk helyismereti foglalkozásokat, szituációs begyakorló gyakorlatokat, valamint egyéb felkészítő gyakorlatokat. A Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a 2023. évben 30 helyismereti foglalkozást hajtott végre. Ezek elsősorban a kiemelt létesítményekre vonatkoztak. A gyakorlatokba lehetőség szerint a területünkön működő önkormányzati és önkéntes tűzoltóságokat is bevontuk. Az év során 12 szituációs begyakorló gyakorlatot tartottunk, melyek során az általunk felügyelt létesítményi tűzoltósággal is szerveztünk közös gyakorlatot.

Végrehajtottunk továbbá 8 parancsnoki ellenőrző gyakorlatot, melyek során a tűzoltóknak nappali és éjszakai látási viszonyok között is számot kellett adniuk szakmai felkészültségükről.

### **IX. Ügyeleti tevékenység**

Ügyeletünk intézkedik az egységek riasztásáról. A folyamatos ügyeleti szolgálat lehetőséget teremt az állampolgároknak, hogy akár személyesen is adhassanak jelzést a káreseményekről. Az ügyelet feladata még, hogy végrehajtsa a szükséges értesítési feladatokat, valamint eleget tegyen a jelentési kötelezettségeknek.

### **X. Társszervekkel való együttműködés tapasztalatai, értékelése**

Nagy figyelmet fordítottunk a társszervekkel történő kapcsolattartásra és együttműködésre, melynek érdekében rendszeresen részt veszünk a működési területünk településein különböző rendezvényeken, társszervekkel közös gyakorlatokon, bemutatókon, valamint oktatásokat tartunk részükre. A Fejér Medic Egyesület elsősegély nyújtási felkészítést tartott az állománynak.

2024. április 26-án a Fejér Vármegyei Rendőrkapitánysággal közös szervezésben „Rendőrkapitány és Tűzoltó nap”-ot tartottunk.

A Magyar Honvédség székesfehérvári alakulatai számára rendszeresen tartottunk tűzoltó szakmai továbbképzést, amelynek keretében tűzvédelmi oktatásra és tálcátűz oltási gyakorlatra is sor került.

## **XI. A parancsnokság működésének tárgyi feltételei**

A katasztrófavédelem szervezeti rendszerében a költségvetési szerv az igazgatóság, a munkáltatói jogkör gyakorlója pedig az Igazgató. A parancsnokság készenléti pénzkeretét a műszaki-biztonsági tiszt kezelte, a felhasználását a vonatkozó szabályozásnak megfelelően végezte. A házipénztárakból azon beszerzéseket bonyolítja a parancsnokság, melyek a napi operatív tevékenység folyamatos fenntartásához nélkülözhetetlenek, váratlanul felmerülő, igen rövid időn belüli intézkedést igénylő feladatok miatt felmerülő költségek.

A műszaki biztonsági tiszt figyelemmel kísérte a gépjárművek állapotában történt változásokat. Segítségére voltak a műszaki jellegű feladatok ellátásában a műszaki megbízottak. A felülvizsgálatok esedékességét az aktuális lejárat dátumok előtt az igazgatóság műszaki osztályának jeleztük. Azon tűzoltó felszerelések körét, melyhez megfelelő jogosultsággal rendelkezünk saját hatáskörben felülvizsgáltuk. A 2023 decemberében, parancsnokságunk egy új HEROS AquaMAN 4000 gépjárműfecskeendővel gazdagodott. A járműre a kezelőszemélyzet kiképzése jelenleg is zajlik. A jármű érkezésével parancsnokságunk tartalék gépjárműfecskeendője az országos tartalék gépjármű állományba került. A műholdas járműkövető rendszer elektronikus menetnyilvántartás felváltotta a hagyományos menetlevelet. A műszaki-biztonsági tiszt az előírt nyilvántartásait elektronikusan naprakészen vezeti. A heti karbantartásokat az eszközök, és felszerelések, valamint a gépjárművek tekintetében az állomány a „Szolgálati Rendben” meghatározott módon folyamatosan végrehajtotta. A műszaki-biztonsági tiszt feladata volt a parancsnokság raktárainak kezelése. A parancsnokság 2023. évi működésének személyi és tárgyi feltételei biztosítottak voltak.

### Támogatások:

A 2023. évben támogatásból történt beszerzések, és kivitelezések:

- Tűzoltó takaró (elektromos gépjárművek tüzeinek oltásához)
- Laktanya belső helyreállítási munkái (irodák kialakítása, felújítása szauna felújítása)
- Halligan Tools műszaki mentő felszerelések biztosítása
- Műfüves futballpálya kivitelezése
- Kondicionáló eszköz átadása (spinning bicikli)

## **XII. Sporttevékenység, kapcsolattartás a lakossággal**

A parancsnokság nagy hangsúlyt fektet a közösségi szolgálatot teljesítő diákok segítésére, a középiskolások számára a tavalyi évben is hetente 1 napot, valamint az iskolai szünetek ideje alatt biztosítunk lehetőséget a szolgálat teljesítésére. Jelenleg 26 megyei és 4 megyén kívüli iskolával van együttműködési megállapodásunk.

Népszerű programunk volt a nyitott szertárkapuk rendezvény, valamint a székesfehérvári tűzoltóság megalakításának 150. évfordulójához kapcsolódó tűzoltó szerekkel történő felvonulás. A készenléti állomány az igazgatóság szóvivőjének segítségével számos jó színvonalú megjelenéssel népszerűsítette hivatásunkat az elektronikus média felületeken. A laktanya tornaterme és kondicionálóterme megfelelő lehetőséget biztosított az állománynak a rendszeres sportoláshoz, fizikai állóképességük karbantartásához. Az állomány a szervezetünk és a társszervek által meghirdetett sportrendezvényeken rendszeresen részt vett.

### **XIII. A következő év feladatai**

2024-ben továbbra is a legfontosabb célkitűzésünk a működési területünkön élők élet és vagyonbiztonságának biztosítása. Fontos, hogy a beavatkozó állomány elméleti és gyakorlati tudását még tovább mélyítsük, munkájukhoz valamennyi szükséges feltételt biztosítsuk. A parancsnokság kiemelten fogja kezelni 2024-ben is a lakossággal történő kapcsolattartást. Részt kívánunk venni minél több rendezvényen és tervezünk közös bemutatót, gyakorlatot a társszervekkel. Szeretnénk a lehető legtöbb szakmai támogatást megadni az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságoknak, valamint az önkéntes tűzoltó egyesületeknek. Az állomány számára közösségépítő rendezvényeket szervezése is célként fogalmazódott meg. 2024. évben is várjuk az érettségi előtt álló diákokat a közösségi szolgálat teljesítésére. Folytatjuk az állomány belső elhelyezési körleteinek felújítását.

A parancsnokság a katasztrófavédelem szervezeti rendszerében teljesíteni tudta alapfeladatát, magas szakmai színvonalon biztosította a működési területén élők élet- és vagyonbiztonságát. A parancsnokság szakmai elismertsége jó, ami a teljes személyi állomány munkájának köszönhető.

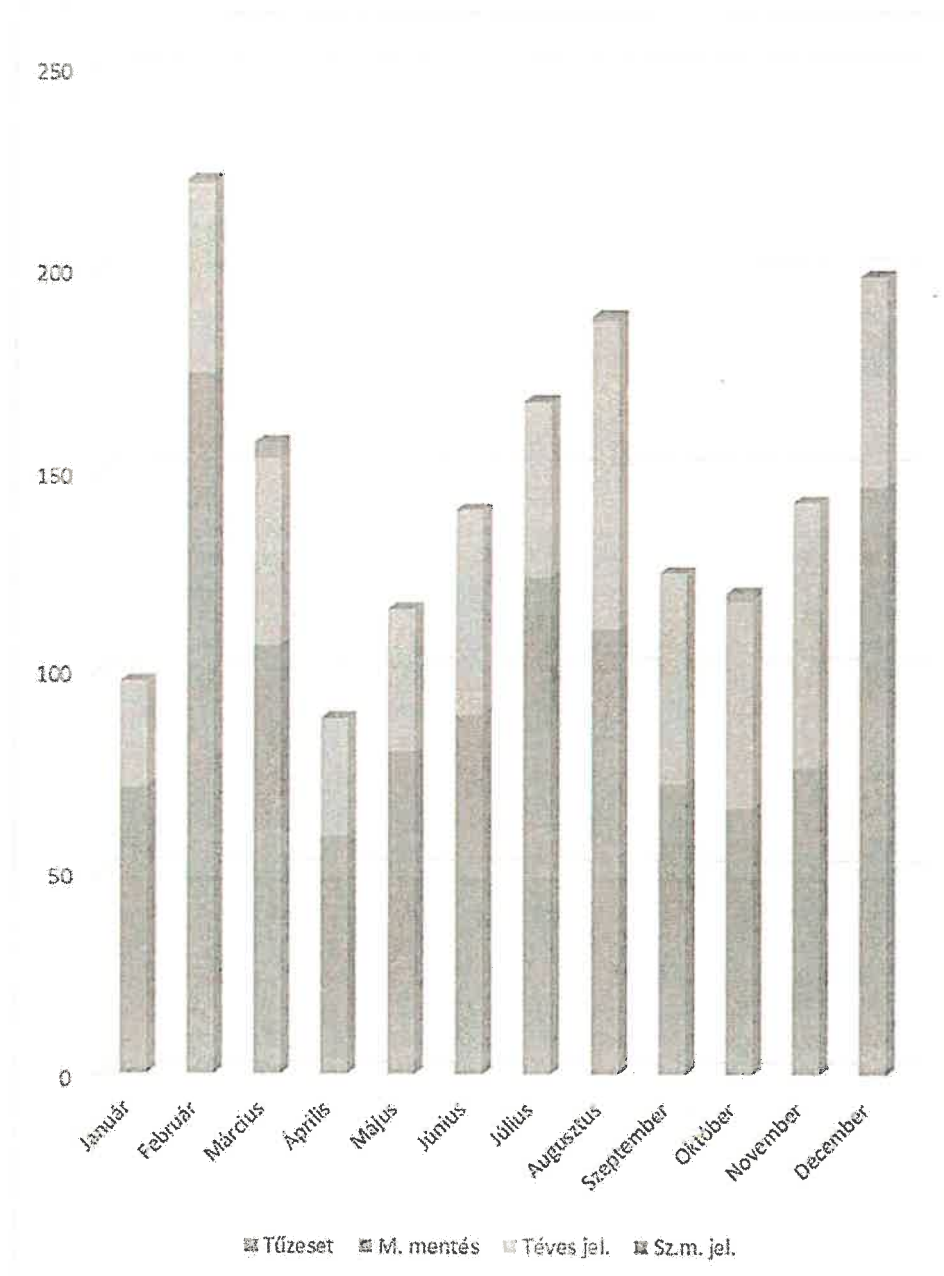
Feladataink hatékony végrehajtásához elengedhetetlen a működési területünk önkormányzatainak, közintézményeinek, valamint a társszerveknek és valamennyi önkéntes közreműködőnek a segítségével, melyért köszönettel tartozunk.

Kérem beszámolómm elfogadását!



**Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság  
2023. évi vonulási adatai**

	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
<i>Tűzeset</i>	11	23	27	23	16	24	27	23	21	16	16	31	258
<i>Műszaki mentés</i>	60	151	79	36	64	65	96	87	51	50	60	115	914
<i>Téves jelzés</i>	26	47	47	29	35	51	44	77	52	51	66	52	577
<i>Szándékosan megtévesztő jelzés</i>	0	1	4	0	0	0	0	1	0	2	0	0	8
<i>Összesen</i>	97	222	157	88	115	140	167	188	124	119	142	198	1757





**Az önkormányzati tűzoltóságok vonulási adatai:**

Móri Önkormányzati Tűzoltóság	
Káreset típusa	2023. év
Tűzeset:	49
Műszaki mentés:	163
Utólagos jelzés	0
Téves jelzés:	55
Szándékosan megtévesztő jelzés:	2
Összesen:	269

Polgárdi Önkormányzati Tűzoltóság	
Káreset típusa	2023. év
Tűzeset:	64
Műszaki mentés:	85
Utólagos jelzés	0
Téves jelzés:	27
Szándékosan megtévesztő jelzés:	0
Összesen:	176

**Az önállóan beavatkozó önkéntes tűzoltóság vonulási adatai:**

Pázmánd Önkéntes Tűzoltóság	
Káreset típusa	2023. év
Tűzeset:	9
Műszaki mentés:	48
Utólagos jelzés	0
Téves jelzés:	7
Szándékosan megtévesztő jelzés:	0
Összesen:	64





**A létesítményi tűzoltóság vonulási adatai:**

Howmet-Köfém Kft. Létesítményi Tűzoltóság	
Káreset típusa	2023. év
Tűzeset:	35
Műszaki mentés:	12
Utólagos jelzés	0
Téves jelzés:	54
Szándékosan megtévesztő jelzés:	0
Összesen:	101

**Az önkéntes tűzoltó egyesületek vonulási adatai:**

Ssz.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület	EMŰ kategória	Vonulás (szer adatlap)
1.	Bodajki Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	64
2.	Csákberény Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	3
3.	Csákvári Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	59
4.	Csókakő Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	8
5.	Fehérvárcsurgó Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	16
6.	Fehérvári Tűzoltó Egyesület	II.	1
7.	Fejér Medic Egyesület	I.	10
8.	Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	3
9.	Isztimér Önkéntes Tűzoltó és Polgárőr Egyesület	I.	4
10.	Magyaralmási Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	III.	0
11.	Mór Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	35
12.	NOÉ Speciális Kutató-Mentő és Önkéntes Tűzoltó Egyesület	II.	0
13.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Iszkaszentgyörgy	I.	6
14.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Pázmánd	I.	69
15.	Polgárdi Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	12
16.	Sárszentmihályi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	6
17.	Sárvíz Tűzoltó Egyesület	I.	69
18.	Seregélyesi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	III.	0



## Vonulási adatok a működési területünkön lévő települések bontásában 2023. év.

Ssz.	Település	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Kiérkezés előtt felszámolt	Utólagos jelzés	Szándékosan megtevesztő jelzés	Összesen
1.	Aba-Belsőbáránd	2	9	1	1	0	0	11
2.	Bakonyesernye	3	1	0	1	0	0	4
3.	Bakonykúti	0	3	1	0	0	0	3
4.	Balinka	2	6	0	0	0	0	8
5.	Bodajk	4	1	2	0	0	0	5
6.	Csákberény	1	5	2	0	0	0	6
7.	Csákvár	26	30	19	3	0	0	56
8.	Csókakó	0	1	0	0	0	0	1
9.	Csór	8	12	2	1	0	0	20
10.	Csősz	1	1	0	0	0	0	2
11.	Fehérvárcsurgó	10	18	8	2	0	3	28
12.	Gánt	3	10	1	0	0	0	13
13.	Gárdony-Agárd	28	40	24	6	0	0	68
14.	Iszkaszentgyörgy	3	12	0	2	0	0	15
15.	Isztimér	3	5	2	1	0	0	8
16.	Kincsesbánya	14	5	13	0	0	0	19
17.	Kőszárhegy	1	1	0	0	0	0	2
18.	Lovasberény	2	15	1	2	0	0	17
19.	Magyaralmás	1	1	0	0	0	0	2
20.	Moha	0	4	2	0	0	0	4

Ssz.	Település	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Kierkezés előtt felszámolt	Utólagos jelzés	Szándékosan megítévesztő jelzés	Összesen
21.	Mór	3	2	0	0	1	0	5
22.	Nadap	3	1	0	0	0	0	4
23.	Nagyveleg	0	0	0	0	0	0	0
24.	Pákozd	11	26	12	2	0	0	37
25.	Pátka	5	3	2	2	0	0	8
26.	Pázmánd	2	15	0	1	0	0	17
27.	Polgárdi	4	5	1	0	0	0	9
28.	Sárkeresztes	1	16	1	0	0	0	17
29.	Sárkeszi	1	0	0	0	0	0	1
30.	Sárszentmihály	17	13	13	1	0	0	30
31.	Seregélyes	11	18	4	1	0	0	29
32.	Söréd	0	1	0	0	0	0	1
33.	Sukoró	9	16	11	0	0	0	25
34.	Szabadbattyán	18	37	20	5	0	0	55
35.	Székesfehérvár	391	614	397	69	0	2	1005
36.	Tác	0	3	0	0	0	0	3
37.	Úrhida	5	5	4	1	0	0	10
38.	Velence-físzlak	3	15	1	2	0	0	18
39.	Vereb	1	1	1	0	0	0	2
40.	Vértesacsa	5	2	1	1	0	0	7
41.	Zámoly	2	22	6	0	0	0	24
	Összesen:	604	995	552	104	1	5	1509

## Káresemély adatok a működési területünkön lévő települések bontásában 2023. év.

A kimutatásban az önkormányzati- a létesítményi tűzoltóságok és az önállóan beavatkozó önkéntes tűzoltó egyesület által felszámolt káresemélyek is szerepelnek.

Ssz.	Település	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Kiérkezés előtt felszámolt	Utólagos jelzés	Szándékosan megfévesztő jelzés	Összesen
1.	Aba-Belsőbáránd	2	9	1	1	0	0	11
2.	Bakonycsérnye	5	11	1	2	0	0	16
3.	Bakonykúti	0	3	1	0	0	0	3
4.	Balinka	4	14	1	0	0	1	18
5.	Bodajk	16	18	7	3	3	0	34
6.	Csákberény	1	5	2	0	0	0	6
7.	Csákvár	27	31	19	3	1	0	58
8.	Csókakó	5	5	5	1	0	0	10
9.	Csór	8	12	2	1	0	0	20
10.	Csősz	1	1	0	0	0	0	2
11.	Fehérvárcsurgó	10	24	9	4	0	3	34
12.	Gánt	3	12	2	0	0	0	15
13.	Gárdony-Agárd	29	69	26	11	0	0	98
14.	Iszkaszentgyörgy	3	13	0	3	0	0	16
15.	Isztimér	4	6	2	1	1	0	10
16.	Kincsesbánya	14	5	13	0	0	0	19
17.	Kőszárhegy	8	2	0	0	0	0	10
18.	Lovasberény	2	16	1	3	0	0	18
19.	Magyaralmás	1	2	1	0	0	0	3
20.	Moha	0	4	2	0	0	0	4

Ssz.	Település	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Kiérkezés előtt felszámolt	Utólagos jelzés	Szándékosan megtevesztő jelzés	Összesen
21.	Mór	59	123	38	8	2	1	182
22.	Nadap	3	1	0	0	0	0	4
23.	Nagyveleg	0	4	0	3	0	0	4
24.	Pákozd	11	26	12	2	0	0	37
25.	Pátka	6	3	2	2	1	0	9
26.	Pázmánd	5	25	2	2	0	0	30
27.	Polgárdi	32	46	9	3	2	0	78
28.	Sárkeresztes	1	16	1	0	0	0	17
29.	Sárkesszi	1	0	0	0	0	0	1
30.	Sárszentmihály	17	18	14	1	0	0	35
31.	Seregélyes	12	18	4	1	1	0	30
32.	Söréd	2	6	0	0	0	0	8
33.	Sukoró	9	16	11	0	0	0	25
34.	Szabadbattyán	19	42	22	7	1	0	61
35.	Székesfehérvár	398	625	399	72	5	2	1023
36.	Tác	0	3	0	0	0	0	3
37.	Úrhida	5	5	4	1	0	0	10
38.	Velence-Észak	3	17	1	3	0	0	20
39.	Vereb	1	1	1	0	0	0	2
40.	Vértessasca	5	2	1	1	0	0	7
41.	Zámoly	2	22	6	0	0	0	24
	Összesen:	734	1281	622	139	17	7	2015

*A Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság szakmai felügyelete alatt álló egyesületek*

Ssz.	Önkéntes Tűzoltó Egyesületek	Székhely
1.	Bodajki Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Bodajk
2.	Csákberény Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Csákberény
3.	Csákvári Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Csákvár
4.	Csókakő Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Csókakő
5.	Fehérvárcsurgó Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Fehérvárcsurgó
6.	Fehérvári Tűzoltó Egyesület	Székesfehérvár
7.	Fejér Medic Egyesület	Sárkeszi
8.	Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Lovasberény
9.	Isztimér Önkéntes Tűzoltó és Polgárőr Egyesület	Isztimér
10.	Magyaralmás Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Magyaralmás
11.	Mór Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Mór
12.	Noé Speciális Kutató-mentő és Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Pákozd
13.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Iszkaszentgyörgy	Iszkaszentgyörgy
14.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Pázmánd	Pázmánd
15.	Polgárdi Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Polgárdi
16.	Sárszentmihályi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Sárszentmihály
17.	Sárvíz Tűzoltó Egyesület	Sárszentmihály
18.	Seregélyesi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Seregélyes





Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Magyar Tűzoltó Szövetség által kiírt pályázatokon elnyert támogatások kimutatása.

Önkormányzati Tűzoltóság	Pénzbeli támogatás (Ft)	Természetbeni támogatás (Ft)
Mór	3 525 604	0
Polgárdi	3 751 852	0
Összesen:	7 277 456	0

ÖTE	Kategória	Pénzbeli támogatás (Ft)	Természetbeni támogatás (Ft)	Többlet-támogatás (Ft)
Bodajk	I.	950 000		
Csákberény	I.	953 972		
Csákvár	I.	926 411		
Csókakő	I.	950 000		
Fehérvárcsurgó	I.	860 000	46 101	
Iszkaszentgyörgy	I.	738 263	211 316	
Isztimér	I.	738 900	210 390	
Magyaralmás	III.	250 000		
Mór	I.	910 392		
NOÉ Kutató Mentő	III.	688 798	46 101	
Pázmánd	I.	950 000		
Polgárdi	I.	929 453	22 453	
Sárvíz	I.	950 960		950 000
Seregélyes	III.	237 490		
Összesen:		11 034 639	536 361	950 000



**Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata  
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat**

# **SZAKMAI PROGRAMJA**

## Tartalomjegyzék

<b>I. Szolgáltató adatai</b> .....	3
<b>II. Jogszabályi háttér</b> .....	4
<b>III. Szolgáltatás célja és alapelvei</b> .....	5
<b>IV. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása , a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatási elemek, tevékenységek leírása</b> .....	6
1. A családsegítés szolgáltatáselemei .....	6
2. A gyermekjóléti szolgáltatáselemei .....	7
3. A Szolgálat személyi feltételei.....	9
4. A Szolgálat tárgyi feltételei.....	9
<b>V. Az intézményen belüli, és más intézményekkel történő együttműködés módja</b> .....	10
1. A veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer .....	10
2. A Szolgálat jelzőrendszeri felelősenek feladatai .....	11
3. A Szolgálat együttműködésének szinterei .....	11
4. Az együttműködés szakmai célja és okai.....	13
5. Az együttműködés módja és rendszeressége .....	14
6. A családsegítő és a kliens/család közötti kapcsolattartás módja .....	14
<b>VI. Az ellátandó célcsoport megnevezése</b> .....	15
<b>VII. melléklet: A fenntartó által biztosított szolgáltatási elemek</b> .....	16
1. tanácsadás .....	16
2. esetkezelés.....	16
3. gondozás .....	16
4. megkeresés.....	17
5. közösség fejlesztés .....	17
<b>VIII. Az ellátás igénybevételének módja</b> .....	17
<b>IX. A szolgáltatásokról szóló tájékoztatás helyi módja</b> .....	19
<b>X. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelme</b> .....	19
1. Az ellátottak általános jogai.....	19
2. A panaszjog gyakorlásának módja.....	20
3. A szociális szolgáltatást nyújtók jogai.....	20
4. Az intézmény dolgozóinak kötelességei .....	21
5. Szakmai továbbképzés .....	21
<b>XI. Mellékletek felsorolása</b> .....	22

## I. A SZOLGÁLTATÓ ADATAI

### 1. A feladatellátó megnevezése: Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

**Címe:** 8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83. Tel.: 06-22/413-001;

#### **Nyitva álló ügyfélszolgálati helységei:**

- 8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 79.
- 8055 Balinka, Petőfi u 34. Tel: 06-22/411-506
- 8065 Nagyveleg, Móri utca 2/a Tel.: 06-22/409-601

#### **Ügyfélfogadási idő:**

Ügyfélfogadás Bakonycsernye településen:

Hétfő: 8<sup>30</sup>-12 óráig  
Szerda: 13-15<sup>30</sup> óráig

Ügyfélfogadás Balinka településen:

Csütörtök: 8<sup>30</sup>-12 óráig

Ügyfélfogadás Nagyveleg településen:

Szerda: 8<sup>30</sup>-12 óráig

**Alapító szerve:** Bakonycsernye Község Önkormányzata  
Címe: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.  
Tel: 06-22/413-001

**Fenntartó:** Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata  
Címe: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.  
Tel: 06- 22/413-001

**Felügyeleti szerve:** Bakonycsernye Nagyközség Képviselő-testülete

**Működési területe:** Bakonycsernye, Balinka, Nagyveleg települések közigazgatási területe

#### **Ellátandó feladatok:**

Család- és gyermekjóléti szolgáltatás

#### **Dolgozók létszáma, szakképzettségének ismertetése:**

2 fő felsőfokú szociális alapvégzettség

## II. JOGSZBÁLYI HÁTTÉR

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.)
- A családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.)
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet
- A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet (a továbbiakban: Szakmai rendelet),
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: Nmr.)
- A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679 EP rendelet (a továbbiakban: JDPR)

### *A család- és gyermekjóléti szolgáltatás szakmai szabályozó dokumentumai:*

- Módszertani útmutató a gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szektorsemleges egységeselvek módszertan.
- Protokoll a család- és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer folyamatairól.
- Protokoll a gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család- és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatairól.
- Protokoll a család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított szociális segítőmunka folyamatairól.
- Szakmai ajánlás a család- és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer működésének és működtetésének szabályairól.

### III. A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA ÉS ALAPELVEI

A szolgáltatás célja a szociális segítő munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával a helyi szociális szükségletek feltárása, a kialakult krízishelyzet megszüntetése, a szociális vagy mentálhigiénés problémákhoz illetve egyéb krízishelyzetekhez vezető okok megelőzése, valamint a gyermek testi, lelki egészségének, valamint családban történő nevelésének elősegítése.

#### *A szolgáltatás alapelvei*

A szociális munka olyan szakmai tevékenység, mely a családsegítő felelősségét meghatározó etikai elveken alapul.

A családsegítő felelőssége, hogy saját kompetenciáján belül, a tevékenység szolgáltató vagy hatósági jellegének megfelelően nyújtson szakmai szolgáltatásokat. Munkája a jogszabályban meghatározott képesítési követelményekre, tapasztalatokra, készségekre, elsajátítható szakmai ismeretekre és értékekre épül.

#### *Az egyéni szükségletek figyelembe vétele*

A családsegítő a segítő tevékenységet integráltan, a családot, mint egységes egészet kezelve nyújtja, a család minden tagjának szükségleteit vizsgálva és azokat rendszerbe állítva tervezi meg a segítő munka folyamatát. Amennyiben a segítő tevékenység során gyermek veszélyeztetettségét észleli, a gyermek legjobb érdekének előtérbe helyezésével jár el.

#### *Személyiségi jogok tiszteletben tartása*

A családsegítő felelőssége az ügyféllel kapcsolatos írásos és szóbeli információk felelős kezelése, valamint a titoktartás. A munkája során a tudomására jutott - az ellátottak személyiségi jogait érintő - adatok és tények nyilvántartására, kezelésére vonatkozóan a JDPR és a Szociális Munka Etikai Kódexében foglaltak betartása.

#### *Emberi méltósághoz, önrendelkezéshez való jog*

A családsegítő a szolgáltatások nyújtása során nemre, fajra, vallási meggyőződésre, nemi hovatartozásra való tekintet nélkül végzi tevékenységét. Az egyéni értékek, valamint az ügyfél döntési jogának figyelembe vételével alakítja ki a szakmai kapcsolatot. Az ügyfél és a családsegítő kapcsolata, együttműködése a bizalmon alapul.

#### *A család önrendelkezésének támogatása*

Az önrendelkezés támogatásának elve, azaz a legkisebb beavatkozás elve, mely szerint a családsegítés minden területén mindenkor úgy kell konzultálni, segítséget nyújtani, ellátást biztosítani, hogy az csak a lehető legkisebb mértékben tegyen bármit a kliens helyett.

#### *A család öngondoskodási képességének erősítése*

Az igénybevevők számára az öngondoskodási képességük erősítése érdekében a családsegítő szakember szolgáltatásokat nyújt, illetve más segítő beavatkozásokat ajánl fel és szervez, valamint tájékoztat ezek igénybevételének feltételeiről és eljárásairól, szükség esetén kapcsolatba lép a szolgáltatókkal, és összeköti velük a családot, képviseli érdekeiket a másik szolgáltatóval folytatott tárgyalásban. A családtagok beleegyezésével és együttműködésével



erősíti és mozgósítja a család rendelkezésére álló társas támogató hálózatokat, szükség esetén a családdal együtt bevonható, mozgósítható forrásokat keres.

### ***Egységes szakmaiság elve***

A Család- és Gyermejjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Szolgálat) a szociális munka Etikai Kódexének betartása mellett és az egységes szakmai protokollok figyelembe vételével végzi a szakmai munkáját, melynek fontos része a jelzőrendszeri tagokkal történő szoros együttműködés.

## **IV. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatási elemek, tevékenységek leírása**

A személyes segítő munka keretében a szociális munka módszereit alkalmazva a gyermekek, egyének, családok, megküzdési képességeinek, probléma megoldó stratégiájának növelése a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése.

Valamennyi alapszolgáltatás esetén a jogszabály által engedélyezett gondozotti létszámmal.

A Szolgálat fogadja a személyesen, szóban, telefonon, postai illetve elektronikus úton hozzá érkező jelzéseket. Valamennyi jelzést követően megkeresi az esetleges előzményi iratokat. A családsegítő krízishelyzetben azonnal, minden más esetben 3 munkanapon belül felveszi a kapcsolatot a jelzéssel érintett egyénnel, családdal, és elkezd a személyes segítő munkát.

Munkája során mindvégig az adott esethez igazodva, a hatályos törvények, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott Protokollok és egyéb módszertani anyagok, a módszertani útmutatók és az általános szakmai szabályok szerint jár el. Folyamatosan kapcsolatot tart az eset által érintett jelzőrendszeri tagokkal, szükség szerint az együttműködés különböző formáinak működtetésével.

### ***A családsegítés szolgáltatáselemei:***

- szociális segítőmunka,
- a terület lakosságának szociális állapotát veszélyeztető tényezők felmérése, az adatok elemzése, javaslattétel a terület sajátos szociális problémáinak megoldására,
- a legkorábbi segítségnyújtás érdekében a családok körében fellépő szociális feszültség okainak feltárása, a felszámolásukra javaslat készítése,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújtása,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezése,
- segíti az igénybe vevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában,
- közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programokat szervez
- segíti a menedékhelyi törvényben meghatározott integrációs szerződésbe foglalt társadalmi beilleszkedés elősegítését,
- a szolgáltatáshoz kapcsolódó meghatározott célú felajánlások összehangolása,

- a természetbeni és anyagi támogatások közvetítése,
- a szociális válságkezelés (krízisintervenció),
- jogi, pszichológiai tanácsadás szervezése, közvetítése
- szociális, életvezetési, mentálhigiénés és ügyintézési tanácsadás nyújtása,
- az egyének és családtagok kapcsolatképességének javítása (konzultáció),
- a speciális élethelyzetű egyének ügyeinek intézése, támogatásuk megszervezése,
- a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,

### ***A gyermekjóléti szolgáltatásai:***

#### *Tájékoztatási feladatai körében szociális és egyéb információs adatokat gyűjt, és tájékoztatja*

- a szülőt, illetve - ha azt a gyermek védelme szükségessé teszi önállóan, a törvényes képviselő tudomása nélkül is, fejlettségétől függően - az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- a válsághelyzetben lévő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
- a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről, elérhetőségéről,
- az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás utánkövetése körében igénybe vehető szolgáltatásról,

#### *A szociális segítőmunka keretében*

- segíti az igénybe vevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,
- az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember és a család- és gyermekjóléti központ bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve - az előbbieket mellett - a család problémájában, illetve a probléma

megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermek részvételével esetkonferenciát szervez,

- a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,
- közreműködik a válsághelyzetben lévő várandós anya problémáinak rendezésében,
- a szociális segítőmunka során az együttműködési megállapodással rendelkező család esetében éves átlagban legalább havi három személyes találkozást szervez meg és dokumentál.

*Az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében*

- folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,
- a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében,
- a válsághelyzetben lévő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,
- segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését.

*A családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából*

- szabadidős és közösségi programokat szervez, melyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a nehéz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna,
- kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, valamint az egyházi és a civil szervezeteknél hasonló programok megszervezését.

*A hivatalos ügyek intézésében való közreműködés körében*

- segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,
- tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről,
- a Vármegyei Kormányhivatal gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró Járási Hivatal (a továbbiakban: Gyámügyi Osztály), valamint a Család- és

Gyermekjóléti Központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít,

- a Gyámügyi Osztály felkérésére tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.

*A Szolgálat személyi feltételei:*

A Szakmai Rendeletben meghatározott felsőfokú végzettséggel rendelkező, közalkalmazotti jogviszonyban álló, a Szolgálat ellátásához megfelelő kategóriájú jogosítvánnyal rendelkező 2 fő családsegítő. A szolgálat dolgozói a heti munkaidőnek legalább a felét kötetlen munkaidő-beosztás keretében végzik, a személyes segítő munka és az adatgyűjtés helyszínen való elvégzéséhez.

*A Szolgálat tárgyi feltételei:*

Bakonycsérnyi telephely teljes egészében kielégíti az igényes munkavégzés feltételeit. A törvényi előírásoknak megfelelően az épület akadálymentesített.

A Szolgálat épületében: Ügyfélélváró, 1 db. irodája, 1 db interjú szoba, 3 db egyéb helyiség (konyha, irattár, mellékhelyiségek) található.

A települések informatikai eszközökkel való ellátása megfelelő. Számítógép, laptop, szkennelésre is alkalmas nyomtató internet szolgáltatás, biztosított. A családsegítők részére a szakmai feladatok ellátásához szolgálati gépjármű és kerékpár áll rendelkezésre.

Balinka és Nagyvelegen településen a Polgármesteri Hivatalban biztosított az ügyfelek fogadása. Mind két épület az ügyfelek számára jól megközelíthető. Az ügyfelek részére ügyfélváró helyiség és a személyes segítő szakmai munkára, a klienssel történő zavartalan konzultációra alkalmas iroda helyiség áll rendelkezésre. Az adminisztrációs feladatok ellátására számítógép, laptop, nyomtató és fénymásoló biztosított internetes hozzáféréssel.

A családsegítők részére szolgálati mobiltelefon biztosított, a településekre történő átjutás szolgálati gépjárművel és tömegközlekedési eszközzel biztosított, indokolt esetben saját gépjárművel is megvalósítható.

*Helyettesítés rendje:*

Szabadság vagy tartós távollét esetén a családsegítők egymást helyettesítik, tervezhető távollétüket egymással előre egyeztetik.

A szociális munkát végző - munkatársa helyettesítésekor - tekintettel van annak érdekeire, szakmai munkájára és a klienssel kialakult kapcsolatára.

*Az esetátadás szabályai és dokumentálása:*

1. A családsegítő munkaviszonyának vagy szerződésének megszűnése esetén a belépő családsegítőnek az eseteket személyesen átadja, az új családsegítőt a gyermeknek, családjának és egyéneknek bemutatja. Az esetátadásról írásos feljegyzés készül, a nyilvántartásba az új családsegítő neve bevezetésre kerül.

2. összeférhetlenség fennállásakor vagy a családsegítő bejelentése alapján, az ő valamint, az egyén, gyermek és családja közötti kapcsolat, együttműködés ellehetetlenült, a munkáltató jóváhagyásával az esetet átadja, melynek dokumentálása az egyén, a gyermek és családja egyetértésével történik, melyről feljegyzés készül és kézzel látnak el.

3. A gondozásban lévő család más településre történő költözése esetén az esetátadás tájékoztató levél megküldésével egyidejűleg a GYVR rendszeren keresztül történik.

## V. MÁS INTÉZMÉNYEKEL TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS MÓDJA

A szakmai munka hatékonyságának érdekében a családsegítők számára fontos a szakmai kapcsolatrendszer kiépítése, ápolása. A Szolgálat családsegítői e cél érdekében jól működő és hatékony kapcsolatrendszer kialakítására törekszenek.

### *1. Veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer*

A Szolgálat a jelzőrendszer működtetése során figyelemmel kíséri az ellátott településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit és szociális helyzetét, a gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, a gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

A jelzőrendszer részét képező, a szociális és gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó személyek és intézmények bármely gyermek veszélyeztettségével kapcsolatos jelzését fogadja és a probléma jellegéhez, a veszélyeztettség mértékéhez, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztettség megszüntetése érdekében. Az intézkedésről tájékoztatja a jelzést tevőt.

Magánszemélyek jelzése megtehető személyesen, telefonon vagy írásban, melyről a családsegítő írásos feljegyzést készít. A jelzőrendszer tagjai jelzést csak írásban tehetnek. Krízishelyzet esetén telefonos vagy személyes jelzés is lehetséges, de utólagosan kötelező az írásbeli jelzés.

A jelzőrendszer működtetése a szakmai jogszabályok és az EMMI Módszertani útmutatója alapján történik.

A Szolgálat kezdeményezi, szervezi és összehangolja

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, különösen a védőnői szolgálat, a házi gyermekorvos, a házi gyermekorvos,
- személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- köznevelési intézmények,
- rendőrség,
- pártfogó felügyelői szolgálat
- az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- a munkaügyi hatóság,
- a gyermekjogi képviselő,

- jegyző,
- a járási hivatal,
- a jogi segítségnyújtói szolgálat,
- a magánszemélyek, valamint
- más érintett személyek és szervezetek részvételét az észlelő- és jelzőrendszerben.

## **2. Jelzőrendszeri felelős:**

A veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetésével kapcsolatos tevékenységek koordinálása a települési jelzőrendszeri felelős feladata.

Feladata továbbá:

- a beérkezett jelzésekről és azok alapján a megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében .  
esetmegbeszélést szervez,
- éves szakmai tanácskozást szervez és tart, valamint éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.

Évente legalább hat alkalommal, illetve szükség szerint szakmaközi megbeszélést szervez, esetmegbeszélést tart a veszélyeztetettség megelőzése, illetve megszüntetése érdekében. Célja a veszélyeztetettség okainak feltárása, a problémák időben történő felismerése, valamint a megoldási javaslatok kidolgozása. Feladata a településen élő gyermekek szociális helyzetének, életkörülményeinek figyelemmel kísérése, a veszélyeztetettség, és a kiváltó okok felismerése, megoldási lehetőségek kidolgozása, és a településen élő gyermekek gyermekjóléti vagy egyéb szociális ellátások iránti szükségleteinek feltérképezése.

A veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer munkáját éves jelzőrendszeri intézkedési terv alapján végzi, amelyet minden év március 31-ig a családsegítő munkatársa bevonásával készít el.

Minden év február 28-ig éves szakmai tanácskozást szervez, amelyen átfogóan értékelik a jelzőrendszer éves működését, áttekintik a település szociális és gyermekjóléti alapellátásának valamennyi formáját és szükség szerint javaslatot tesz működésük javítására.

## **3. A Szolgálat együttműködésének színterei:**

➤ Család- és Gyermekjóléti Központtal,

- jelentések készítése
- éves szakmai tanácskozás
- esetmegbeszélések, esetkonferenciák
- egyéni gondozási-neveléstervezés készítésében és megvalósításában való közreműködés

➤ Egészségügy területéről

- Helyi egészségügyi alapellátást végző szervezetekkel, - házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, házi segítségnyújtásban résztvevő gondozóval, védőnői szolgálattal.
  - Oktatás területéről
- A település oktatási-nevelési intézményeivel, ezek vezetőivel, gyermek és ifjúságvédelmi felelősökkel, osztályfőnökökkel, tanárokkal, óvoda pedagógusokkal.

A Szolgálat családsegítője szakmai kapcsolatban áll az önkormányzat szociális osztályának munkatársával, a gyermekjóléti központ esetmenedzserével valamint a Gyámügyi Osztállyal. Szakmai munkájának része a más intézmények szakembereivel és a jelzőrendszeri tagokkal történő szoros együttműködés, amely szükség esetén közös családlátogatások formájában valósul meg.

Ha Szolgálat a jelzőrendszer működtetése körében a Család- és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó vagy szakmai támogatását igénylő esetről szerez tudomást, haladéktalanul megkeresi a Család- és Gyermekjóléti Központot.

Ha a Szolgálat feladatellátása során észleli, hogy a segítő folyamatban kezelt probléma teljes feltárása akadályokba ütközik, vagy a helyzet nagyon sok szereplőt érint, esetleg általános jelenségnek tekinthető, vagy hirtelen sok ügyfél esetében jelentkezik, valamint ha szakmailag indokoltnak tartja, kezdeményezi az együttműködési színterek releváns formájának működtetését. A leggyakrabban használatos forma az esettel kapcsolatos megbeszélés. Ez történhet:

- egy gyermek, egyén vagy család ügyében tartott esetkonferencia keretében, lehetőség szerint az érintetteket – beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket – és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva, a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével,
- a Szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben, évente legalább hat alkalommal megrendezésre kerülő szakmaközi megbeszélés keretében.

Az esetkonferenciára meg kell hívni

- a megelőző pártfogó felügyelőt, ha olyan gyermek ügyét tárgyalják, aki megelőző pártfogó felügyelet alatt áll,
- a pártfogó felügyelői szolgálatot, ha olyan gyermek ügyét tárgyalják, aki fiatakorúak pártfogó felügyelete alatt áll, vagy ha a gyermek kockázatértékelése alapján a gyermek bűnmegelőzési szempontú veszélyeztetettsége legalább közepes fokú,
- a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó más személyeket, illetve intézmények képviselőit szükség esetén, különösen akkor, ha részvételük a gyermekkel kapcsolatos probléma megoldásához, illetve a gyermekek nagyobb csoportját érintő veszélyeztető tényezők megszüntetését célzó cselekvési terv kidolgozásához szükséges,
- a járási jelzőrendszeri tanácsadót.

A jelzőrendszeri tevékenység kiemelt eseménye az éves Szakmai Tanácskozás. Az éves Szakmai Tanácskozást minden év február 28-ig kell megszervezni, és arra meg kell hívni

- a települési önkormányzat polgármesterét, illetve a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,
- a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- a Gyámügyi Osztály munkatársait,
- a fiatalkorúak pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró vármegyei kormányhivatalban működő gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátort.

#### **4. Az együttműködés szakmai célja és okai:**

Célja az információs szakadék megelőzése, a közös feladatok meghatározása a hatékony segítség érdekében.

Okai:

- *Települési önkormányzatokkal* a pénzübeli és természetbeni támogatási formák megismerése és igénylése érdekében
- *Egészségügyi intézményekkel* a gondozott személyek orvosi, kórházi kezelése kapcsán
- *Szociális intézményekkel* időskorúak, pszichiátriai betegek illetve fogyatékkal élő személyek bentlakásos intézményben történő elhelyezése ügyében
- *Társintézményekkel, család- és gyermekjóléti szolgálatokkal* gondozott családok költözése esetén, eseti gondozások során; *család- és gyermekjóléti központtal* speciális szolgáltatásokhoz történő közvetítések, és szakmai tanácskozások érdekében
- *Járási Hivatal Hatósági Osztályával* az ott elérhető szociális támogatások igénylése ügyében
- *Járási Hivatal Gyámügyi Osztályával* gyermekvédelmi hatósági intézkedések esetén, környezettanulmányok készítése érdekében
- *Munkaügyi Központtal* munkalehetőségekről történő tájékoztatás, álláskeresők számára indított tanfolyamok, képzések, illetve nyugdíj előtti álláskeresési segély kapcsán
- *Karitatív szervezetekkel* tárgyi adományok felkutatásában és célirányos közvetítése érdekében
- *Kulturális intézményekkel* a szabadidő hasznos eltöltése érdekében kulturális programok, rendezvények megismerése, programok közvetítése kapcsán
- *Jelzőrendszeri tagokkal* - a szakmai kompetenciák figyelembe vételével - a közös problémafeltárás és célirányos segítség megfogalmazása érdekében



**5. Az együttműködés módja, rendszeressége:**

Megnevezés	Együttműködés						
	módja			Rendszeressége			
	írásban	Szóban	telefonon	napi	Heti	havi	alk.
Települések Önkormányzatai		X	X	X			
Egészségügyi intézmények	X	X	X				X
Szociális intézmények	X	X	X				X
Társintézmények	X	X	X	X			
Fejér Vármegyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatal Hatósági Osztálya		X	X				X
Gyámügyi Osztály	X	X	X				X
Munkaügyi Központ		X	X				X
Karitatív szervezetek	X	X	X			X	
Kulturális intézmények		X	X				X
Jelzőrendszeri tagok	X	X	X	X			

**6. A családsegítő és a kliens/család közötti kapcsolattartás módja:**

- A Szolgálat munkatársai elérhetők személyesen, telefonon, és e-mail-en egyaránt;
- A családsegítő a szolgáltatást igénybe vevő minden esetben megegyezik a kapcsolattartás módjában, ami történhet:
  - az ügyfél otthonában (családlátogatás, környezettanulmány stb.);
  - a Szolgálat ügyfélfogadó területi irodáiban (megbeszélés, egyeztetés, ügyintézés,...);
  - telefonon (rövid információk közlése pro és kontra), e-mailen;
- A Szolgálat munkatársai minden héten meghatározott időben ügyfélfogadási időt tartanak a szolgálat telephelyén, és a területi irodákban, melyről tájékoztatják ügyfeleiket (ügyfélfogadást jelző tábla).

## VI. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT MEGNEVEZÉSE

Mind három település Fejér Vármegyében, a Móri járás részét képezi és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás tagja. Mivel a három társuló település egymással határos, így földrajzi fekvésük, városoktól való távolságuk hasonló.

**Bakonycsernye**, Mór és Bodajk után a térség harmadik legnépesebb települése. Bakonycsernye lakosság száma 2023. január 01. adat szerint 3118 fő. Bakonycsernye a Kelet-Bakony része, mely terület a Natura 2000 hálózaton belül a különleges természet-megőrzési területek közé tartozik, és számtalan kirándulási lehetőségnek ad teret. A településen bölcsőde, óvoda és alapfokú iskolai intézmény működik.

**Balinka** a Bakony keleti peremén fekszik. A 2023. január 01. adat szerint 949 lélekszámú település, melynek különleges területelosztását a két településrész, Balinka és Mecsér településrészek alkotják, melyek közigazgatásilag egy egységet képeznek. Közoktatási köznevelési intézmény a településen nincs, a gyermekek óvodai nevelése és általános iskolai oktatása Bakonycsernyén illetve a településhez közeli Mór és Bodajk város közoktatási- és köznevelési intézményeiben történik. Az intézményekbe történő átjutás tömegközlekedéssel, gyakori busz járattal megoldott.

**Nagyveleg** zsáktelepülés. A 2023. január 01. adat szerint 653 fő lakosság számú a Vértes és a Bakony között, Móról 9 kilométerre fekszik. A településen bölcsőde és óvoda működik. Az általános iskolai oktatás Móról biztosított. A közlekedés buszjárattal megoldott.

Az önkormányzatok stratégiai, hosszútávra szóló célja a lakosság megtartása, azaz a népességmegtartó képességük erősítése.

### Az ellátandó célcsoport

Az ellátási területen élő szociálisan hátrányos helyzetűek, nagycsaládok, gyermekeiket egyedül nevelő szülők, mentális problémával küzdő szülők és gyermekek, munkanélküliek, halmozott problémával küzdők, veszélyeztetett gyermekek, családok, devianciákkal küzdő gyermekek, fiatalok és szülők, időskorúak, nyugdíjasok, fogyatékkal élő személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek. A gondozási tevékenység során kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermekek mindenek felett álló érdekére.

Az ellátási területeken veszélyeztető tényezők közül legjellemzőbb a családban fennálló anyagi nehézségek, családon belüli konfliktusok, érzelmi és fizikai elhanyagolás, az agresszív bántalmazó kommunikáció, a függőségek. A családok szétesése következtében a fellazult szülő-gyermek kapcsolat, a csellengés, serdülőkorú konfliktus, önbántalmazás – falcolás -, igazolatlan iskolai hiányzás, korai szexuális kapcsolat.

A felnőtt lakosság körében gyakran előforduló probléma a munkanélküliség, ami kihat az egyének egészségi és mentális állapotára, az egész család élethelyzetére, valamint a családban élő gyermekek testi, lelki, erkölcsi, érzelmi fejlődésére.

*Az ellátandó célcsoport jellemzői:*

Alacsony iskolai végzettség, munkanélküliség, szegénység, rossz- rendezetlen lakáskörülmény, vándorló életmód, hajléktalanság, családban jelentkező működési zavar, durva bánásmód, tartós egészségügyi probléma, pszichiátriai és mentális betegség,

kriminalitás, deviancia, alkoholizmus és más szenvedélybetegség, a szülők helytelen magatartása, helytelen gyermeknevelés, pénzbeosztási probléma.

## VII. A FENNTARTÓ ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSI ELEMELK

a) tanácsadás: az igénybevevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésre reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.

*Tanácsadáshoz kapcsolódó tevékenységformák:*

- segítő beszélgetés
- krízisintervenció
- családi konzultáció
- mediáció
- információk biztosítása
- más szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése
- a gyermekjóléti központ speciális szolgáltatásaihoz való közvetítés /pszichológus, mediátor, családterápia

b) esetkezelés: az igénybevevő szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő/vevők saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.

*esetkezeléshez kapcsolódó tevékenységformák:*

Információk, adatok begyűjtése, elemzése, melyek elősegítik az ellátott élethelyzetének javulását.

A cselekvési-gondozási terv kidolgozása, az ellátott és/vagy törvényes képviselő bevonásával a közösen meghatározott célok elérése érdekében, szükség szerint külső erőforrások mozgósítása.

Az elért eredmények értékelése, majd ennek függvényében a további feladatok meghatározása.

b) gondozás: az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, melyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne. A kliens olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest a legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.

*A gondozáshoz tartozó tevékenységi formák:*

- Az ellátást igénybevevő szükségleteihez igazodó segítségnyújtás. Cél az ellátott életminőségének a fenntartása, lehetőség szerint javítása, a felmerült probléma megoldásának a segítése a jogszabályok és etikai szabályok betartásával az igénybevevő szükségletei alapján. Munkához való hozzájutás segítése, információnyújtás az egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi ellátások és szolgáltatások, valamint a foglalkoztatási, oktatási, lakhatási lehetőségek igénybevételéről, a szabadidő szervezett eltöltésének segítése, szabadidős, önszolgáltató csoportok, támogató hálózatok szerveződésének segítése.
- Kapcsolatfelvétel természetes és mesterséges támaszokkal (Természetes támaszok: elsősorban a családtagok, rokonok, barátok, melyek érzelmi támaszt, társas támogatást nyújtanak. A családsegítő segíti a családtagokkal, rokonokkal, a lakókörnyezet tagjaival, barátokkal és egyéb személyekkel, csoportokkal való kapcsolat helyreállítását). Mesterséges támaszok (szociális intézmények, egészségügyi intézmények, egyházak, civil és karitatív szervezetek, önkéntesek).

d) megkeresés: szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájuttatás céljából), akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják.

*A megkereséshez tartozó tevékenységi formák:*

A megkereső tevékenység a potenciális igénybevevőkre irányul, a lehetőségek és szükségletek arányában. A megkereső tevékenység a szolgáltatás tényleges biztosítását megelőzően történik. Az intézményünk szűkebb és tágabb ellátási területére vonatkozóan általános lakossági információnyújtást, valamint az intézményünkkel kapcsolatban álló más intézmények, szolgáltatók tájékoztatását jelenti. A szolgáltatás tartalmáról, tevékenységeiről tájékoztatjuk az ellátási területen élőket, valamint a társintézményeket és szervezeteket (helyi média: Rikkancs Újság, Közösségi média jelenlét facebook).

e) közösségi fejlesztés: egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködésekkel valósít meg.

*A közösségi fejlesztés tartozó tevékenységi formák:*

Tájékoztató előadások, szabadidő és szünidei programok szervezése.

## VIII. ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

A Szolgáltatás igénybevétele ingyenes. A Szolgálat valamennyi dolgozója szakmai feladatokat lát el. A családsegítő munkakört betöltő esetkezelést, tanácsadást, szociális segítő tevékenységet, családgondozást végez. Mindezt a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával teszi. Az esetkezelés eredményessége érdekében a Család és

Gyermekjóléti Központ által biztosított speciális szakemberek és szolgáltatások, támogatják és kiegészítik a szakmai munkát.

A Szolgáltatás igénybevehető:

- önkéntesen, vagyis az ellátást igénylő személyesen előadott kérésére, telefonos vagy írásban elküldött (postai vagy elektronikus levél) megkeresése alapján;
- jelzőrendszeri tagok, magánszemélyek jelzése (szóban vagy írásban) alapján a családsegítő felkeresi az egyént, családot és felajánlja a szolgáltatásokat;
- együttműködésre kötelezés esetén (hatósági eljáráshoz kötötten, az esetmenedzser által készített gondozási-nevelési terv alapján)

Az ellátás igénybevételének módja lehet eseti jellegű vagy alapellátásban történő gondozás.

Az eseti jelleggel történt segítségnyújtás alakalmával a családsegítő kitölti az *Esetlapot*, és tájékoztatja az ügyfelet a szolgáltatás tartalmáról, feltételeiről, az adatkezelésről és a panaszjog gyakorlásának módjáról, melynek tudomásul vételét a kliens az erre rendszeresített *Nyilatkozat* formanyomtatványon aláírásával igazol. Ezt követően a megkeresést a családgondozó a TEVADMIN/GYVR elektronikus rendszerben regisztrálja.

Az alapellátásban történő gondozás során a Szolgálat családsegítője kitölti az *Esetnapló A) és B)* részét, továbbá az igénybe vevővel, hozzátartozójával, családjával, vagy törvényes képviselőjével *Együttműködési Megállapodást* köt.

Az Együttműködési megállapodás tartalmazza az alábbiakat:

- a) az igénybe vevő és törvényes képviselője nevét, elérhetőségét,
- b) az esetkezelést végző családsegítő nevét, elérhetőségét,
- c) az igénybe vevő nyilatkozatát arról, hogy tájékoztatást kapott
- ca) a szolgáltatás elemeiről, azok tartalmáról, feltételeiről,
- cb) az intézmény által vezetett, rá vonatkozó nyilvántartásokról,
- cc) panaszjoga gyakorlásának módjáról,
- d) az igénybe vevő nyilatkozatát együttműködésének szándékáról, és
- e) annak tudomásul vételét, hogy az igénybe vevő vagy törvényes képviselője köteles
- ea) a jogszabályban meghatározott intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni, és
- eb) nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.

Esetnapló tartalmazza:

1. Nyilvántartásba vétel kelte:
2. Az ellátást igénybe vevő neve:
  - 2.1 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
  - 2.2 Születési helye, ideje:
  - 2.3 Lakóhelye
  - 2.4 Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége:
  - 2.5 Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím):
  - 2.6 Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme:
  - 2.7 Családi állapota:
  - 2.8 Legmagasabb iskolai végzettsége:
  - 2.9 Gazdasági aktivitása
  - 2.10 Gyermekneveinek neve, születési helye, ideje

- 2.11 Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja:
- 2.12 Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja:
3. Családsegítő neve:
4. KENYSZI be és kijelentés dátuma

A családsegítés során a családsegítő otthonukban személyesen keresi fel az ellátottakat, lehetőség szerint telefonon is tartják a kapcsolatot. A szolgáltatás az ellátottak számára személyesen, telefonon és levélben is elérhető. Az elérhetőségről a gondozás kezdetén minden ellátott számára tájékoztatást kell adni.

Két fél közötti együttműködés módja:

- személyes találkozás alkalmával előre egyeztetett időpontokban
- családlátogatás alkalmával
- a szolgáltatást nyújtó által szervezett csoportmunka keretében

## **IX. A szolgáltatásokról szóló tájékoztatás helyi módja**

- a Szolgálat dolgozói tevékenységük során tájékoztatják a látókörükbe kerülő lehetséges ügyfeleket
- a jelzőrendszeri tagintézményeken, szervezeteken keresztüli tájékoztatás a Szolgálat és a központ speciális szolgáltatásairól, azok igénybevételének módjáról
- jelzőrendszeri intézményekben kihelyezett tájékoztató anyagok, szórólapok útján prospektusok készítése és kihelyezése orvosi rendelőkben, oktatási intézményekben
- Települések honlapjai:  
[www.bakonycsernye.hu](http://www.bakonycsernye.hu)  
[www.balinka.hu](http://www.balinka.hu)  
[www.nagyveleg.hu](http://www.nagyveleg.hu)
- Helyi újság
- A Szolgálat facebook oldalán megjelenő tájékoztató anyagok útján

## **X. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelme**

*Az ellátottak általános jogai:*

- A szolgáltatást igénybevevőket illeti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Ennek része a kliensek fizikai, egészségi és mentális állapotára vonatkozó titoktartási kötelezettség is.
- Az Szt. és a Gyvt. alapján elrendelt adatkezelésre és az adatok védelmére egyebekben a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. valamint az egészségügyi adatkezelésre vonatkozó törvény rendelkezései az irányadóak. Az együttműködés és az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

- A gyermek bántalmazására, elhanyagolására vonatkozó jelzéssel érintett személy részére nem biztosítható betekintés a zártan kezelendő adatokat tartalmazó irat azon részébe, amelyből következtetés vonható le a jelzést vagy kezdeményezést tevő intézményre, személyre.
- A szolgáltatást igénybevevőt tájékoztatni kell a róla vezetett, személyes adatait tartalmazó dokumentumokról. Kérésére, biztosítani kell betekintési joga gyakorlását. Az intézménnyel kapcsolatba kerülő állampolgár, család, közösség tudta és beleegyezése nélkül semmilyen adat nem szolgálatható ki. A jogosult személyére vonatkozó adatok tekintetében a betekintési, a helyesbítési vagy törlési jogának érvényesítése mellett kérheti a jogai gyakorlásához szükséges adatainak közlését a nyilvántartást kezelő szervtől, vagy a szociális intézmény vezetőjétől.
- Az egyenlő bánásmód elvének szigorú betartás mellett az igénybevevőket megilleti a szociális, egészségi, mentális állapotára tekintettel a szolgáltatás által biztosított teljes körű ellátás, valamint az egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyénre szabott ellátás.
- A szolgáltatásnyújtás egész folyamatában az igénybevevőt megilleti alkotmányos jogai maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására. A család egy tagjának nyújtott segítséget a család belső viszonyaira tekintettel kell, hogy biztosítsa. Arra törekszik, hogy a belső és külső erőforrások fokozásával a család összetartó ereje növekedjék, a hiányzó funkciók visszaptóldjanak.
- A szolgáltatást igénybevevőt tájékoztatni kell a gyermek és ellátottjogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, elérhetőségéről.
- Bűncselekmény gyanúja esetén a büntetőeljárás törvényben foglaltak szerint kell eljárni.
- A szolgáltatást igénylő vagy törvényes képviselője, hozzátartozója panaszával a Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzatának polgármesteréhez fordulhat.

#### ***A panaszjog gyakorlásának módja:***

A szolgáltatást igénylő vagy törvényes képviselője, hozzátartozója panaszával a Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzatának polgármesteréhez fordulhat, aki a panasz kivizsgálásának eredményéről 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni. A panasz benyújtásához és kivizsgálásához az ellátott/gyermekjogi képviselő segítségét lehet kérni.

A Szolgálat irodájában a mindenkori ellátott/gyermekjogi képviselő elérhetőségének jól látható helyen történő kifüggesztéséről a családsegítő gondoskodik.

#### ***Szociális szolgáltatást nyújtók jogai:***

- Az alkalmazottak jogait a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Kollektív szerződés és a munkaköri leírás rögzíti.
- A szociális szolgáltatásban dolgozóknak biztosítani kell a munkavégzésükhöz kapcsolódó megbecsülést.

- Az intézmény vezetése minden esetben határozottan fellép a közalkalmazottakat - a munkavégzésükhöz kapcsolódóan ért alaptalan támadásokkal szemben. Ez a védelem minden közalkalmazottat megillet mindenki - szolgáltatást igénybevevő, igénybevevő hozzátartozója, külső személy, vagy szervezet - szemben.
- A szociális szolgáltatást nyújtók elvárják, hogy tiszteletben tartsák emberi méltóságukat, személyiségi jogaikat, munkájukat, törekvéseiket elismerjék.
- A szociális szolgáltatást végzőket megilleti a megfelelő munkavégzés körülményeinek biztosítása.
- A szociális és gyermekvédelmi ellátást nyújtó személy közfeladatot ellátó személynek minősül.

***Az intézmény dolgozóinak kötelelességei:***

- A munkaköri leírásban foglalt feladatot szakmailag magas szinten, az intézmény elvárásainak megfelelően teljesíteni, partnerkapcsolatai során az intézményt hitelesen, magas színvonalon képviselni.
- Munkavégzése során különösen a kliensekkel példamutatóan a Szakmai Programban rögzített elveket maximálisan képviselni.
- A kliensekkel kapcsolatos minden olyan tény, adatot, információt, amelyről a kapcsolattartás során szerzett tudomást munkahelyi titokként kezelni, illetve betartani az adatvédelmi törvény idevonatkozó rendelkezései alapján.
- Saját munkaterületén szakmai, elméleti felkészültséggel rendelkezni, szakmai ismereteit folyamatosan továbbfejleszteni.
- A munkaköre ellátására vonatkozó jogszabályokat ismerni és azt a munkavégzés során alkalmazni, betartani.

***Szakmai továbbképzés:***

A hatékony szakmai munka fontos feltétele a folyamatos továbbképzés, önképzés. A fenntartó a családgondozók számára továbbképzési lehetőséget biztosít, figyelve és igazodva a törvényi és egyéni előírásokhoz és kötelezettségekhez.

A felgyülemlett stressz kivédhetetlen, ezért a kiégés elkerülése érdekében elengedhetetlenül fontos a team- munka, a rendszeres esetmegbeszélés és a szupervízió.

A családsegítő köteles a munkáltató által támogatott továbbképzéseken részt venni, és a számára előírt kreditpontokat megszerezni. A továbbképzések ütemezését az évente elkészített Továbbképzési Terv tartalmazza.

Bakonycsérnye, 2024.02.

Záradék: A Képviselő- testület ...../2024. (II.....) sz. határozatával elfogadva



## **XI.MELLÉKLETEK**

1. Esetnapló A) és B) adatlap
2. Nyilatkozat
3. Együtműködési Megállapodás
4. Esetlap

<b>BAKONYCSERNYE NAGYKÖZSÉG</b> <b>ÖNKORMÁNYZATA</b> Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.  <b>Jelzés formája:</b> telefon, személyes, írásban Kér visszajelzést: igen - nem Jelzést tevő neve:	<b>TAJ:</b>
	Nyilvántartásba vétel kelte:
	Esetfelvevő neve: Családsegítő neve:

## ESETLAP

(ESETNAPLÓ A. része)

NÉV	Kliens	Házastárs/élettárs
<b>SZÜLETÉSI NÉV</b>		
<b>ANYJA NEVE</b>		
<b>Elérhetősége:</b>		
<b>Állampolgársága</b> (külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme)		
<b>LAKÓHELYE</b>		
<b>Tartózkodási helye, ott tartózkodás minősége/jogcíme</b>		
<b>SZÜLETÉSI HELY, IDŐ</b>		
<b>Gyermekek neve, (szül. hely, idő)</b>		
<b>Családi állapot</b>		
<b>Gazdasági aktivitás</b>		
<b>Legmagasabb iskolai végzettsége</b>		
<b>Munkahely, foglalkozás</b>		
<b>Bevételek, kiadás, hátralékok</b>		
<b>Probléma definíciója</b>		
<b>Szociális ellátások, melyekben részeseül/részesült</b>		
<b>Megtett intézkedések</b>		
<b>Együttműködési megállapodás megkötésének időpontja:</b>	<b>Együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja:</b>	
<b>Felvétel dátuma/aláírás</b>		



## Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

8056 Bakonycsérnye, Rákóczi u. 83.  
Telefon: 22/413-001; Mobil: 20/995-5010; 20/312-2920  
email: szocalapszolg@gmail.com

### Nyilatkozat

Alulírott .....

.....sz. alatti lakos kijelentem, hogy  
**tájékoztatást kaptam,**

- a család- és gyermekjóléti szolgáltatások elemeiről, formáiról, feltételeiről, a családgondozás módjáról,
- az intézmény által vezetett, az igénybe vevőre vonatkozó nyilvántartásokról, melyek vonatkozásában a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot adatvédelmi kötelezettség terheli,
- panaszjog gyakorlásának módjáról

Vállalom, hogy a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásához adatokat szolgáltatok, adataim változását bejelentem.

Vállalom, hogy a család- és gyermekjóléti szolgálat TAJ alapú nyilvántartási rendszerébe adatokat szolgáltatasson.

Nyilatkozatomat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 33. § (2) bekezdése a) b) és f) pontja, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20. § (2) és (4) bekezdése, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, a személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. NM (IV.30.) rendelet 2. § (5)-(6) bekezdései, valamint személyiségi jogok védelmében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:42 § és 2:43 § alapján tettem.

Fentiekben közölt tájékoztatást tudomásul vettem és egyben **nyilatkozom, hogy a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal való rendszeres együttműködést:**

Szükségesnek tartom,  
vállalom az együttműködést.

Nem tartom szükségesnek,  
nem vállalom az együttműködést.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálattól az alábbi probléma megoldásához kérem a segítséget, illetve az alábbi indokaim alapján nem tartom szükségesnek az ellátás igénybevételét:

.....  
.....

Kelt:

.....  
ellátást igénybevevő



## Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

8056 Bakonycsérnye, Rákóczi u. 83.

Telefon: 22/413-001; Mobil: 20/995-5010; 20/312-2920

email: szocialapszolg@gmail.com

### EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrésztől Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, mint ellátást nyújtó ..... családsegítője, másrésztől

a Család- és Gyermekjóléti szolgáltatást igénybevevő:

Név: Születési név:  
Anyja neve: Születési hely, idő:  
Lakóhely: Telefonszám:

és

Név: Születési név:  
Anyja neve: Születési hely, idő:  
Lakóhely: Telefonszám:

között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

#### 1. A megállapodás tárgya:

Az ellátást nyújtó a fent nevezett részére a segítséget nyújt a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, szolgáltatások, ellátások igénylésében, az igénybevevő ügyeinek hatékony intézésében. Az igénybevevő vagy törvényes képviselője együttműködik a szolgáltatást nyújtóval a problémák hatékony megoldása illetve az ügyek hatékony intézése érdekében.

#### 2. Az ellátás időtartama:

Az ellátás igénybevétele önkéntes.

A szolgáltatás határozott időtartamra szól: .....

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítője:

Név: .....

Cím: .....

Telefonszám: .....

e-mail: .....



## Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

8056 Bakonycsérnye, Rákóczi u. 83.  
Telefon: 22/413-001; Mobil: 20/995-5010; 20/312-2920  
email: szocalapszolg@gmail.com

Ügyfélfogadási idők:

Cím: 8056 Bakonycsérnye, Rákóczi u. 79.

Hétfő: 08:30-12:00 óra

Szerda: 13:00-15:30 óra

### 2. Térítési díj:

A családsegítés szolgáltatás igénybevétele *térítésmentes*.

### 3. A felek jogai és kötelezettségei:

3.1. A szolgáltatás igénybevételekor a családsegítő tájékoztatja az ellátás igénybevevőt és/vagy törvényes képviselőjét:

- a szolgáltatás elemeiről, a biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről
- a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által vezetett rá vonatkozó nyilvántartásokról, adatai rögzítéséről (KENYSZI)
- panaszjog gyakorlásának módjáról

### 3.2. Az ellátást igénybevevő és/vagy törvényes képviselője köteles:

- a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat számára a jogszabályban meghatározott nyilvántartások vezetéséhez adatokat szolgáltatni
- a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról 8 napon belül
- nyilatkozni az 3.1. pontban meghatározott tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, tiszteletben tartásáról
- aktívan részt venni a problémák megoldásához szükséges meghatározott feladatok elvégzésében
- biztosítja az otthonába történő bejutást

4. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybevevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel:

- az élethez, emberi méltósághoz
- testi épségéhez
- testi-lelki egészségéhez való jogra,
- személyes adatok védelmére



## Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

8056 Bakonycsérnye, Rákóczi u. 83.

Telefon: 22/413-001; Mobil: 20/995-5010; 20/312-2920

email: szocalapszolg@gmail.com

### 5. Panaszjog gyakorlásának módja:

Az igénybevevő a család- és gyermekjóléti szolgáltatással kapcsolatos panaszával Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzatának polgármesteréhez (8056 Bakonycsérnye, Rákóczi út 83.) fordulhat. A panasz kivizsgálásának eredményéről a szolgáltatást nyújtó képviselője, vezetője 15 napon belül az igénybevevőt írásban tájékoztatja.

Az igénybevevő szükség szerint kérheti a területileg illetékes ellátottjogi- gyermekjogi képviselő segítségét is.

A fenti együttműködési megállapodás tartalmát a felek megismerték, elfogadták, az abban foglaltakat betartják, melyet aláírásukkal igazolnak.

Kelt:

.....  
igénybevevő

.....  
igénybevevő

.....  
családsegítő

## ESETNAPLÓ A) Adatlap

<b>Nyilvántartásba vétel kelte:</b>	<b>Családsegítő neve:</b>	<b>Együttműködési megáll. megköt. időpontja</b>	<b>Együttműködési megáll. megszűnésének időpontja</b>
<b>TAJ:</b>	1.		
<b>Az ellátást igénybevevő neve:</b>	2.		
<b>Születési helye, ideje:</b>	3.		
<b>Anyja neve:</b>	4.		
<b>Lakóhelye:</b>	<b>Családi állapota:</b>		
<b>Tartózkodási helye:</b>	<b>Legmagasabb iskolai végzettsége:</b>		
<b>Ott tartózkodás minősége: tulajdonos, tulajdonostárs, bérlő, családtag, szívessegi lakáshasználó, haszonélvező, egyéb:</b>	<b>Gazdasági aktivitása:</b>		
<b>Elérhetősége(telefonszám, e-mail cím):</b>	<b>Gyermekeinek a neve, szül. helye, ideje:</b>		
	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		
<b>Kenyszi bejelentés dátuma:</b>	<b>Kenyszi kijelentés dátuma:</b>		

## B) Belső tartalom

### 1. A PROBLÉMA DEFINÍCIÓJA

(a megfelelő aláhúzendó, probléma térkép alapján kiegészítendő):

Elsődlegesen (hozott) probléma típusa:

- **Életvitel:**.....  
.....  
.....
- **Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak):**.....  
.....  
.....
- **Lelki, mentális:**.....  
.....  
.....
- **Gyermeknevelési:**.....  
.....  
.....
- **Gyermekintézménybe való beilleszkedésnehézség:**.....  
.....  
.....
- **Magatartászavar, teljesítményzavar:**.....  
.....  
.....
- **Anyagi:**.....  
.....  
.....
- **Foglalkoztatással kapcsolatos:**.....  
.....  
.....
- **Egészségkárosodás következménye:**.....  
.....  
.....
- **Ügyintézéshez segítségkérés:**.....  
.....  
.....
- **Információkérés:**.....  
.....  
.....
- **Egyéb:**.....  
.....  
.....



1.2.Közösen meghatározott probléma: .....

.....

.....

## ERŐFORRÁSOK FELTÁRÁSA A KÉRELMEZŐ HELYZETÉRŐL

### KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐK:

Név	Születési hely, idő	TAJ szám	Törzslap kitöltése

### LAKÁSKÖRÜLMÉNYEK

A lakás nagysága: szobaszám: \_\_\_\_\_ alapterület \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

A lakók száma: \_\_\_\_\_

A lakás jellege: családi ház, önkormányzati bérlakás, panellakás, egyéb: \_\_\_\_\_

A lakás komfortfokozata: komfort nélküli, félkomfortos, komfortos, összkomfortos

A fűtés módja: fa, szén, gáz, egyéb: \_\_\_\_\_

### HÁZTARTÁS JÖVEDELMI ADATAI

Rendszeres jövedelmek:	Rendszeres költségek:

**SZEMÉLYES ADATOKAT TARTALMAZÓ IRATOKRA  
VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK***(rendelkezésre áll, érvényes-e)*

Személyazonosító igazolvány	
Lakcímet igazoló hatósági igazolvány	
Személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány	
TAJ kártya	
Közgyógyellátási igazolvány	
Egyéb:	

## 2. CSELEKVÉSI TERV

Az ellátást igénybe vevő feladatai:

.....  
.....  
.....

Kezdet:

Rendszeresség:

Határidő:

Családsegítő feladatai:

.....  
.....  
.....

Kezdet:

Rendszeresség:

Határidő:

Az esetvezetésbe bevont segítő feladatai:

.....  
.....  
.....

Kezdet:

Rendszeresség:

Határidő:

Kelt:.....

.....  
családsegítő aláírása

.....  
az ellátást igénybe vevő aláírása

.....  
az esetvezetésbe bevont segítő aláírása





6.

**Balinka Község Jegyzője**  
**8055 Balinka, Petőfi Sándor u. 36.**  
**Tel: 22/411-506**  
**E-mail: polgarmester@balinka.hu**

---

## ELŐTERJESZTÉS

Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló  
átfogó értékelés

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2024.

Előterjesztő: Fidrich Tamásné jegyző

Előterjesztést tárgyalja: Képviselő- testület

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés

Előterjesztés készítésében részt vett: Fidrich Tamásné jegyző/ Horváth Tünde szociális ügyintéző

Jogsabályi háttér:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet

Tisztelt Képviselő- testületet!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatnak gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést kell készítenie, melyet a képviselő-testület megtárgyal.

Az értékelés tartalmaznia kell mindazokat a követelményeket, melyeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete előír az önkormányzatok részére. E szempontok alapján a Hivatal szociális és gyámügyi ügyintézője az átfogó értékelést elkészítette.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az értékelés megvitatására és az alábbi határozat tervezet elfogadására.

## HATÁROZAT TERVEZET

Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete szerinti tartalmi követelményeknek megfelelő – az előterjesztés mellékletét képező - gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. május 31.



## Átfogó értékelés

### **Balinka Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

*„A gyermek élete olyan, mint egy papírlap,  
melyen minden arra járó nyomot hagy.”*

*(kínai közmondás)*

## Bevezető

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatnak gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést kell készítenie, melyet a képviselő-testület megtárgyal.

Az értékelés tartalmazza mindazokat a követelményeket, melyeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete előír az önkormányzatok részére.

Az értékelés a fentiek alapján bemutatja:

- I. A település demográfiai mutatóit, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
- II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítására vonatkozó adatokat
  1. rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számát, a kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága
  2. egyéb a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatokat,
  3. gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok
- III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatását:
  1. gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
  2. gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
- IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
- V. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
- VI. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
- VII. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, dropprevenció stb.).



## I. Demográfiai adatok

A Gyvt. hatálya kiterjed a gyermekekre, a fiatal felnőttekre és szüleikre. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:10. § (1) bekezdése szerint kiskorú az, aki a 18. életévét még nem töltötte be. (A kiskorú a házasságkötéssel nagykorúvá válik.) A Gyvt. 5. § c) pontja alapján fiatal felnőtt az a nagykorú személy, aki a 24. évét nem töltötte be.

Az alábbi táblázat Balinka Község népesség számát mutatja be 0 - 18 éves korig, nemenkénti bontásban 2023. december 31-i állapot szerint:

Állandó lakosság				
Kor	Születési év	Összesen	Férfi	Nő
0 éves	2023	6	1	5
1 éves	2022	5	1	4
2 éves	2021	11	6	5
3 éves	2020	8	5	3
4 éves	2019	5	3	2
5 éves	2018	12	5	7
6 éves	2017	12	7	5
7 éves	2016	11	7	4
8 éves	2015	15	3	12
9 éves	2014	11	4	7
10 éves	2013	13	7	6
11 éves	2012	7	4	3
12 éves	2011	10	4	6
13 éves	2010	5	4	1
14 éves	2009	11	5	6
15 éves	2008	12	5	7
16 éves	2007	10	5	5
17 éves	2006	12	5	7
18 éves	2005	11	5	6

## II. Az Önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

### 1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása A Gyvt. 19. § - 20. §-ában előírt feltételek alapján jegyzői hatáskörbe tartozik.

A kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt-ben meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek szünidei gyermekétkeztetésnek, meghatározott természetbeni támogatásnak, illetve külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére az alábbiak szerint:

#### Kedvezmények:

- ingyenesen a **gyermekétkeztetés** a bölcsődében, mini bölcsődében, óvodában és az általános iskola 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő tanuló számára, ezen felüli évfolyamokon 50%-os térítési díjkedvezmény jár
- a Gyvt. 21/C. §-a szerinti **szünidei gyermekétkeztetés**
  - a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon
  - b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára
    - ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
    - bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon.
  - c) Annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában, ha a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjában – mindenkorai költségvetési törvényben meghatározott összegű alap vagy emelt **összegű pénzbeli támogatást** kerül folyósításra.
  - d) jogszabályban meghatározott **egyéb kedvezmények**

Az egy főre jutó jövedelmi határok feltételeit a Gyvt. differenciáltan határozza meg. Ennek köszönhetően kedvezőbb az egy főre jutó havi jövedelmi határ a tartósan beteg illetve fogyatékos gyermeket nevelő, valamint gyermekét egyedül nevelő szülő esetében.

2023. évben 8 gyermek részére került megállapításra rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, ebből 5 gyermek esetében került sor hátrányos helyzet megállapítására. Elutasításra 2023. évben nem került sor.

Annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 1-jén, valamint november 1-jén fennállt, 6.000,-Ft míg a hátrányos helyzetű gyermekek esetében 6.500,-Ft értékben pénzbeli támogatás került folyósításra.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény szerinti évente két alkalommal kifizetett pénzbeli támogatás 2023. évben – figyelemmel az évközben megszűnt rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőkre is - mindösszesen 152.000,-Ft volt, mely kiadást az állami költségvetés biztosította.

#### 2. Egyéb Gyvt-ben nem szabályozott pénzbeli és természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:

A pénzbeli és természetbeni ellátásokat, azok igénybevételének módját, illetve a jogosultsági feltételeket Balinka Község Önkormányzat Képviselő- testületének a települési támogatásokról és a köztemetés szabályairól szóló 6/2021. (IX.01.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza.

- Rendkívüli települési támogatás

A Rendelet 22. § (1) bekezdése-a alapján a Képviselő- testület eseti jellegű rendkívüli települési támogatást nyújt a létfenntartást veszélyeztető élethelyzetbe került személy részére.

A Rendelet 22. § (2) bekezdése alapján létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet különösen

- a) tartós betegség,
- b) rendszeres jövedelem megszűnése, a megszűnését követő 60 napon belül
- c) megállapított rendszeres pénzellátás kifizetése valamely okból késik
- d) a család megélhetését érintő előre nem várt többletkiadás
- e) 30 napot meghaladó táppénzes állomány
- f) a kérelmező vagy a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók valamelyikének hirtelen fellépő, és kórházi ápolását igénylő betegsége, továbbá súlyos vagy életveszélyes sérüléssel járó balesete
- g) fűtési időszakban tüzelő hiány
- h) kérelmező vagy családtagja bűncselekmény áldozatává vált és anyagi segítségre szorul
- i) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásával összefüggésben keletkezett kiadás
- j) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartása okán felmerült kiadás
- k) elemi kár
- l) elhunyt személy eltemettetése következtében jelentkező költség

Rendkívüli települési támogatás a 22. § (2) bekezdés a)-j) pontja alapján történő jogosultság fennállása esetén akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 300%-át, egyedül élő esetén 350 %-át, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén 370%-át, a k) - l) pontjában meghatározott támogatás pedig akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 800 %-át.

A támogatás összege 2023. évben az egy főre jutó havi jövedelem határ függvényében a Rendelet 22. § a)-j) pont esetében 15.000,-Ft vagy 20.000,-Ft összegben került megállapításra. Elemi kár esetében - k) pont -a támogatás legmagasabb összege 100.000,-Ft, az l) pont esetében a támogatási összeg 80.000,-Ft.

2023. évben a gyermekeket nevelő szülők jellemzően a család megélhetését érintő előre nem várt többletkiadásra, tartós betegségre, de a legtöbb esetben fűtési időszakban tüzifa beszerzésére és a magas temetési költségek enyhítésére kérelmezték a támogatás megállapítását.

2023. évben 29 esetben nyújtottak be rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmet, mely az önkormányzatnak összesen 1.135.000,- Ft összegű támogatás kifizetését jelentette.

- Gyermekszületési települési támogatás

A Rendelet 18. § alapján gyermek születési támogatásra jogosult az az újszülött vagy örökbefogadott újszülött, akinek mindkét szülője a gyermek születésekor, örökbefogadott újszülött esetén az örökbefogadás napján Balinkán állandó lakcímmel rendelkezik, és életvitelszerűen a településen él, és

- a) a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap nyolcszorosát
- b) gyermekét egyedül nevelő szülő esetén a szociális vetítési alap kilencszeresét

A támogatás összege 80.000,- Ft.

2023. évben 2 gyermek születésére tekintettel nyújtottak be kérelmet. Az Önkormányzatot terhelő kiadások nagysága összesen 160.000, - Ft volt.

- Ösztöndíj program:

Az elmúlt évben az Arany János Tehetséggondozó Programban való részvételre nem jelentkezett egyetlen tanuló sem.

- Iskolakezdési támogatás

Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermekvédelmi helyi rendszeréről szóló 11/2023 (VI.27) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Ör.) 2023. évben is lehetőséget biztosított iskolakezdési támogatás igénylésére. Az iskolakezdési támogatás igénylésének feltételeit a Rendelet az alábbiak szerint határozta meg:

„6. § (1) A képviselő-testület iskolakezdési támogatást nyújt a településen a támogatás igénylésének benyújtását megelőzően legalább 3 hónapja állandó lakcímmel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen ott is élő azon szülő vagy törvényes képviselő részére, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 800%-át és gyermeke,

- a) általános iskolai
- b) szakiskola, szakközépiskola, szakgimnázium, gimnázium
- c) felsőoktatási

nappali rendszerű oktatási intézményben tanulói jogviszonnyal rendelkezik.

(2) A támogatás összege

- a) az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott tanulói jogviszony esetén 15.000,-Ft
- b) az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott tanulói jogviszony esetén 20.000,-Ft
- c) az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott tanulói jogviszony esetén 25.000,-Ft.”

A támogatásban 2023. évben 39 család gyermeke részesült. Az Önkormányzatot terhelő kiadás nagysága 1.125.000, -Ft volt.

3. Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, a kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok

A községben nem működik általános iskola, óvoda így a Balinkáról Bakonycsernyére és Bodajkra járnak a gyermekek a nevelési és oktatási intézményekbe. A gyerekek részére az intézményekben biztosított a napközbeni étkezés. Az étkezésért fizetendő térítési díjat az önkormányzatok rendeletben szabályozzák.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számára az étkeztetés ingyenes.

### **III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások**

A Gyvt. 94. § (1) és (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

## **1. Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata:**

2011. decemberben, Bakonycsernye, Balinka, Nagyveleg községek Önkormányzatai Szociális Társulás létrehozásáról döntöttek. 2012. január 1. napjától határozatlan időtartamra szociális és gyermekjóléti feladatokat ellátó Bakonycsernye-Balinka-Nagyveleg Mikrokörzeti Szociális Társulást (továbbiakban: Társulás) hoztak létre közös fenntartással, mely társulás 2015. áprilistól Gajamenti Önkormányzati Társulás néven működött. 2016. január 1-i jogszabályváltozás következtében a Család- és gyermekjóléti szolgáltatás kikerült a társulás feladatellátásából és a Közös Önkormányzati Hivatal székhelye szerinti települési Önkormányzat működteti, mint Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Szolgálat).

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátásának személyi feltételei: 2 családsegítővel történik, 1 fő Bakonycsernye, 1 fő Balinka és Nagyveleg településen látja el a feladatot. A családgondozók képzése megfelel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendeletben foglalt követelményeknek.

A jogszabályi változásoknak köszönhetően települési szinten működik a család és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten pedig a család- és gyermekjóléti központ. Így települési szinten maradtak a lakóhelyszintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járás székhelyek települési önkormányzataihoz kerültek.

A feladatellátás tárgyi feltételei: A településen a Szolgálat (8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 79.) épülete 2018. évben teljes külső és belső felújítására került. A felújítást során a mozgáskorlátozottakra tekintettel az épület akadálymentesítése is megvalósult.

A két helyiségből álló iroda a személyes segítő szakmai munkára, időnként megrendezésre kerülő szakmai megbeszélésekre, esetkonferenciák összehívására, személyes interjú lefolytatására alkalmas. A munkatársak számára megfelelő környezet, számítógép, telefon, nyomtató, fénymásolási lehetőség, a szükséges szakirodalom és a hatályos jogszabályok rendelkezésre állnak.

A Szolgálat iroda helyisége Balinkán a Petőfi Sándor u 34. szám alatt található a Polgármesteri Hivatal épületében. Az épület jól megközelíthető. A helyiség a személyes segítő szakmai munkára alkalmas, a klienssel történő konzultáció zavartalan. Az adminisztrációs feladatok ellátására rendelkezésemre áll számítógép internetes hozzáféréssel, nyomtató, és fénymásoló.

### *Működésének tapasztalatai:*

A gyermekjóléti alapellátás célja, hogy a szociális munka módszereinek és eszközeivel hozzájáruljon a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint családjából kiemelt gyermek visszahelyezéséhez.

A Szolgálat munkatársai rendelkeznek azokkal a kommunikációs, szociális, empátikus készségekkel, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a fenti célok eléréséhez.

Balinkán a családgondozó az ügyfelek részére heti egy alkalommal csütörtöki napokon az ügyfelek rendelkezésre állt.

Védelembé vételi és ideiglenes hatályú elhelyezéssel, nevelésbe vétellel és családba fogadással kapcsolatos ügyek esetén a Szolgálat munkatársa a Gyermekjóléti Központtal szorosan együttműködött, és munkáját a jogszabályi előírások mellett az Emberi Erőforrások

Minisztériuma által kiadott szakmai szabályozó dokumentumok figyelembevételével végezte, melynek betartása a munkája során kötelező és számon kérhető.

Az eredményes munkát 2023. évben is a Szolgálat és a jelzőrendszeri tagok közötti szoros együttműködés jellemezte.

2023. évben 10 az esetjelzés történt, melyből 7 jelzés köznevelési intézményből, 2 egészségügyi intézményből és 1 jelzést állampolgártól érkezett.

A jelzések tartalma és megoszlása:

Magas óra számú iskolai igazolatlan hiányzás	1
Gyermekbántalmazás	2
Gyermek elhanyagolás	3
Csoportos lopás	1
Szexuális abúzus	1
Deviáns viselkedés	1
Tiltott szerhasználat	1

A több éves tapasztalat azt mutatja, hogy egyre gyakoribb probléma típus a szülők közötti konfliktus, amely sokszor tettelegesséig fajul. Ez nem csak az együtt élő családokra vonatkozik, hanem a külön vált szülőkre is. Egyre gyakoribb az elhanyagolás, mely során a szülő nem foglalkozik a gyermekével.

*Alapgondozás:*

Az alapgondozás célja a veszélyeztetett, szociális válsághelyzetbe került családok, gyermekek segítése, a családban történő nevelésének támogatása tanácsokkal, információkkal.

2023. évben leggyakrabban anyagi jellegű okok, rossz lakhatási körülmények, gyermek gondozási és ellátási hiányosságok illetve nevelési problémák, családi konfliktusok indokolták az ellátást. Sajnos a legtöbb családban ezek a problémák halmozottan fordultak elő.

A településen az elmúlt évben 6 család gondozására került sor az alapellátás keretén belül önkéntes együttműködési megállapodás alapján. Ez összesen 19 személyt érintett, melyből 13 kiskorú gyermek volt.

Az elmúlt évben hatósági intézkedés kezdeményezésére 4 család esetében került sor, amelyek közül 2 esetben megtörtént a védelembe vétel, 1 esetben pedig a család más településre költözött, és az illetékes társhatóságok folytatták le az eljárást. 1 esetben nem történt meg a védelembevétel.

A védelembe vételi javaslatok főbb okai: kiskorú vélt bántalmazása, kiskorú gyermek elhanyagolása, bűnelkövetés.

Hatósági intézkedések kezdeményezése előtt a Szolgálat minden esetben Esetkonferenciát hívott össze.

A családok gondozását jelentősen segítette az elmúlt évben is a móri Alapszolgáltatási Központon keresztül ingyenesen igénybe vehető pszichológusi szolgáltatás, mely nem csak Mórton, hanem a Szolgálat telephelyén, Bakonycsérnyé, Rákóczi u. 79. szám alatt is igénybe vehető volt. A Központ családkonzultációt is biztosított a működési zavarral küzdő családok részére. A település tekintetében az elmúlt év folyamán 3 fő vette igénybe a pszichológusi szolgáltatást.

A célirányos segítségnek és az intenzív családgondozásának köszönhetően 2023. évben sok pozitív elmozdulás történt a családok életében.

#### *Jelzőrendszeri tagjaival történő együttműködés:*

A Szolgálat a jelzőrendszeri tagokkal történő szoros együttműködés érdekében illetve a jogszabályi előírásnak megfelelően 2023. évben is szakmaközi megbeszéléseket tartott különböző szakemberek bevonásával az alábbi témákban:

- Prevenációs programok (áldozattá válás, bűnelkövetés)
- Gyermekbántalmazás, elhanyagolás jeleinek felismerése
- Tájékoztató, ismeretbővítő konferenciák szervezése a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjainak, egységeinek

Bakonycsernyei Általános Iskolában több jelzőrendszeri tag részvételével 2023. évben a Szolgálat Pályaorientációs napot szervezett. A gyerekek a nap folyamán több foglalkozással is megismerkedhettek testközelből, mint például a fuvarszervező, élelmiszer eladó, festő, tapétázó, kutyakozmetikus, gipszkarton szerelő, informatikus, rendőri, védőnői munka mindennapjaival.

#### *Szabadidős programszervezés:*

Az előző évek hagyományait folytatva, A tavalyi évben sem maradt el a nyári szünidei program megszervezése.

2023-ban a családgondozók először szerveztek 5 napos napközis tábort a Szolgálat telephelyén 3 település (Balinka, Nagyveleg, Bakonycsernye) szociálisan rászoruló gyermekei részére. Balinka településről 6 gyermek vett részt a táborban. A gyermekek napi utaztatásában nagy segítség volt a településen működő falugondnoki szolgálat. A táborban minden nap más-más tematika szerinti foglalkozások voltak. Sportnap, túrázás kincskereséssel, kézműves foglalkozás, valamint kalandozás a mesék birodalmában egy interaktív előadás keretében. A tábor keretén belül a gyermekek 1 napos kiránduláson is részt vettek a veszprémi Kittenberger Állatkertbe.

#### *Adományozás:*

A Szolgálat 2023 évben is széleskörű adományozással igyekezett könnyíteni a súlyos anyagi problémákkal küzdő családok helyzetét.

Az adományozás egyik formája a megrendezésre kerülő ingyenes ruhaosztás, továbbá a szükségletnek megfelelő adománytovábbítás (bútor, mesekönyvek, játékok, háztartási eszközök, tartós élelmiszer) a rászoruló családok részére.

Szolgálaton kívül több szervezet, intézmény, magán személy támogatta (adomány bútorok célba juttatása, babakelengye átadása, nyári kirándulás, karácsonyi „cipősdoboz”- akció) a nehéz szociális körülmények között élő családokat és gyermekeiket. Az adományozásban nagy segítséget nyújtott 2023. évben a Bakonycsernyei Pünkösdi Gyülekezet által működtetett „Felemelő” szociális szolgálattól is.

Az előző évek tapasztalata azt mutatja, hogy az adományozással még mindig nagyon körültekintően kell bánni, ugyanis vannak családok, akik részéről a segítség nem vált ki értékelést, teljesen természetesnek veszik, hogy kapnak, illetve mivel számítanak is rá, ezért önmaguk semmi erőfeszítést nem tesznek az adott probléma megszüntetésére vagy a helyzetük javítására.

*Szakmai továbbképzések:*

A Szolgálat munkatársai a szakmai tudásuk bővítése érdekében továbbképzéseken vettek részt. 2023 évben a továbbképzések online valósultak meg.

## **2. Gyermek napközbeni ellátása, átmeneti gondozásának biztosítása**

A gyermek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik.

A gyermek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

- a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
- c) akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni.

A gyermek napközbeni ellátásának minősül az iskolai napközis ellátásban nem részesülő, különösen a csellengő vagy egyéb okból veszélyeztetett tíz év feletti gyermekek számára nyújtott nappali felügyelet, foglalkoztatás - sport- és egyéb klubfoglalkozás, illetve játszótér, játszótár, játszóház keretében - és az étkeztetés biztosítása is, feltéve, ha a működtető rendelkezik az ehhez szükséges - a külön jogszabályban meghatározott - személyi és tárgyi feltételekkel.

Balinka község Önkormányzata a gyermek részére az óvodai- bölcsődei ellátást biztosítja.

A gyermek átmeneti gondozása keretében a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkorának, egészségi állapotának és egyéb szükségleteinek megfelelő étkeztetéséről, ruházattal való ellátásáról, mentálhigiénés és egészségügyi ellátásáról, gondozásáról, neveléséről, lakhatásáról (a továbbiakban: teljes körű ellátás) kell gondoskodni.

A gyermek átmeneti gondozását - a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő (a továbbiakban együtt: szülő) kérelmére vagy bejegyzésével - ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátással kell biztosítani, ha a szülő egészségügyi körülménye, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt a gyermek nevelését a családban nem tudja megoldani. A fogyatékos gyermek számára a sajátos szükségleteihez igazodó ellátást kell biztosítani.

Ez az ellátási forma Balinka község vonatkozásában az Önkormányzat részéről nem biztosított.

## **IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések**

2023. évben a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen szakmai ellenőrzésre nem került sor.



## **V. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján**

A Képviselő-testület 2023. évi költségvetésében biztosította a pénzbeli és természetbeni ellátások, valamint a személyes gondoskodást biztosító intézmények működésének pénzügyi fedezetét. A költségvetésben ezt követően is biztosítani kell a pénzbeli és természetbeni ellátások pénzügyi fedezetét, gondoskodni kell továbbá a személyes gondoskodás egyes formáit biztosító intézmények fenntartásáról, biztonságos működéséről.

A jogalkalmazás során – az eddigiekhez hasonlóan – továbbra is törekedni kell az új, valamint folyamatosan módosuló jogszabályok magas szintű elsajátítására; továbbá arra, hogy a változó jogszabályi környezetben mindig naprakész, pontos információkkal rendelkezünk a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok területén. Cél, hogy a szakmai színvonalat megtartsuk és továbbra is a segítséget kérők érdekeinek figyelembevételével kerüljenek meghozatalra a döntések.

A jelzőrendszer működésére a jövőben is hangsúlyt kell fektetni, hogy a problémákra mielőbb megoldást sikerüljön találni.

Szükségnek tartanám a fiatalok szorosabb összefogását, összetartását, egymás és a közösség épülése érdekében. A hiányzó – törvény által előírt – ellátási formák akár társulásban történő megszervezését: helyettes szülői hálózat, gyermekek napközbeni ellátása.

A gyermekkorúak esetében gyakori a frusztráltság, az elismerés hiánya vagy a bosszúvágy, illetve sok gyermekből az unalom vált ki a bűncselekmény elkövetésére indíttatást. Ennek visszaszorítása érdekében a településen a közösségi szintereken 2024 évre is kiemelt cél a hasznos szabadidő eltöltésére programok szervezése.

## **VI. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása**

Az oktatási és nevelési intézményekben a Móri Rendőrkapitányság bűnmegelőzési előadásokat tart. A településen Polgárőrség működik.

Balinka településen 2 térmegfigyelő kamera került elhelyezésre a bűnelkövetés visszaszorítására.

Elsősorban munkahelyeken, illetve gyermekkorúak esetében az iskolákban gyakori motiváció a frusztráltság, az elismerés hiánya vagy akár a bosszúvágy. A kiskorúaknál gyakori probléma, hogy az unalom váltja ki a bűncselekmény elkövetését. Ennek visszaszorítása érdekében a település közösségi szinterein számos program, valamint a hasznos szabadidős tevékenységek valósultak meg 2023. évben.

## **VII. Az Önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés**

Önkormányzatunk az alábbi civil szervezetekkel tart rendszeres kapcsolatot:

Polgárőr Egyesület az ifjúság védelemben nyújt segítséget, kiemelten településen megrendezett rendezvények esetén.

Bakonycsernyei Iskolásokért Alapítvánnyal történő együttműködésnek köszönhetően minden évben számos balinkai iskolás gyermek, - melyek között szerepelnek hátrányos helyzetű gyermek is - nyári táboroztatása valósulhat meg.

Bakonycsernyei Pünkösdi Gyülekezet által működtetett „Felemelő” szociális szolgálat számos adománnyal segítette a rászoruló családokat.

Fontos megemlíteni a szabadidős programok és más jellegű programok szervezését, melyben elsősorban a Közösségi Színterek vezetőjének van szerepe, aki eddig kellő lendülettel, kitartással szervezi a gyerekeknek a játszóházat, kézműves foglalkozásokat, nyári táborokat, ünnepi műsorok összeállítását gyermek szereplőkkel. A hosszú nyári szünidő hasznos, interaktív eltöltésére egy hetes nyári táborokat szervezett 2023. évben külön két közösségi szintéren külön-külön Balinkán és Mecséren is.

A könyvtárban 2023 év folyamán a könyv kölcsönzés mellett, papírszínház előadások és könyvtár mozi is megszervezésre került annak érdekében, hogy a gyermekek inger gazdag közösségi életet tudjanak élni.

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat a szociálisan hátrányos helyzetben lévő családokban nevelkedő gyermekeket a jogszabályban előírt ellátási formák biztosításával igyekszik segíteni, a gyermekek részére hasznos szabadidő eltöltését biztosítani.

A rendelet változások és az új rendeletek alkotásánál is különös figyelmet fordít a gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítését szolgáló jogszabályok lefektetésére.

A településen a gyermekvédelemmel foglalkozó szervezetek nagy hangsúlyt fektetnek a prevencióra és mindent megtesznek, hogy a családok életében felmerülő gondokat megfelelő szakértelemmel kezeljék.

Bakonycsernye, 2024.04.11.

Fidrich Tamásné  
jegyző

7.

Balinka község Alpolgármestere  
8054 Balinka, Petőfi S. utca 34.  
Tel: 22/411-506  
e-mail: polgarmester@morterseg.hu

---

**ELŐTERJESZTÉS**  
polgármester részére caffetéria juttatás meghatározására

**Jogszabályi háttér:**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011 . évi CXCV. törvény (a továbbiakban Kttv.)  
A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról  
szóló 249/2012. (VIII. 31.) Kormányrendelet

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011 . évi CXCV. törvény 225/L. . (1)-(2)  
bekezdése a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni  
rendeli - többek között- a Kttv. 15 1 §-át, mely a cafeteria juttatásokat szabályozza. E  
szerint a főállású polgármester tekintetében rendelkezni kell a cafeteria juttatás  
mértékéről. A Kttv. 225/A..(1) bekezdése szerint, a polgármester felett a munkáltatói  
jogosítványokat a képviselő-testület gyakorolja, ezáltal határozatban dönt a  
polgármestert megillető cafeteria juttatás éves keretösszegéről. A juttatás éves  
összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, munkáltatót terhelő  
közterhek megfizetésére is.

Ennek megfelelően az alábbi határozatot terjesztem a képviselő-testület elé:

***Balinka község Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2024. (.....) határozata  
a polgármester 2024 évi cafeteria hozzájárulásáról***

*Balinka község Önkormányzat Képviselő-testülete Wéninger László  
polgármester részére a 2024. évre vonatkozóan nettó ..... Ft cafeteria  
juttatást határoz meg, melynek összegét és annak közterheit a 2024. évi  
költségvetésben biztosítja. A juttatás igénybevételére a köztisztviselők cafeteria  
szabályzatában meghatározottak vonatkoznak.*

*Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal*

*Fodor Róbert  
alpolgármester*

---

**ELŐTERJESZTÉS**

**önkormányzati tulajdonú helyiségek kampány célú igénybevételéről**

*Jogszabályi háttér: Választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI törvény (Vtv.)*

*Tisztelt Képviselő-testület!*

*A Vtv. értelmében választási kampány célára az állami és önkormányzati költségvetési szervek a jelöltek, jelölő szervezetek számára azonos feltételekkel bocsátanak rendelkezésre helyiségeket és egyéb szükséges berendezéseket. Ennek megfelelően az alábbi határozat tervezetet terjesztem a képviselő-testület elé:*

**Balinka Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**.....Határozata**

**önkormányzati tulajdoni helyiségek kampány célú igénybevételéről**

*Balinka Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024. június 9. napjára kitűzött Európa Parlamenti, önkormányzati képviselők és polgármester valamint nemzetiségi választások kapcsán a jelöltek, illetve a jelölőszervezetek részére egy alkalommal, kettő óra időtartamra térítésmentesen biztosítja az önkormányzati tulajdonban lévő Művelődési Ház, (Balinka, Petőfi u. 60.) illetve a Mecsér – településrészen lévő Művelődési Ház (Balinka, Iskola u. 9.) helyiségét politikai célú használatra.*

*Minden további bérbeadás térítésköteles, melynek díja: 2 000,-Ft/kettő óra  
Az igénybevétel meghatározása a jelentkezések sorrendjében történik.*

*Felelős: polgármester*

*Határidő: azonnal*